

# MEDIENBESTELLUNG FÜR DIE BIBLIOTHEK AM STANDORT CAMPUS

\* Pflichtfelder

BIBLIOGRAPHISCHE ANGABEN:		ANGABEN ZUM BESTELLER:	
Quelle (Kopie):		<b>Name:*</b>	
<b>Verfasser oder Herausgeber:*</b> (Name, Vorname)			
<b>Titel:*</b>		<b>Einmalbudget:*</b> ja                      nein	
		Telefon/E-Mail:	
		<b>Falls gewünscht bitte ankreuzen:</b> Vormerkung (für 1 Woche)                      ja                      nein Benachrichtigung bei Eingang                      ja                      nein	
<b>Auflage:*</b>	<b>Jahr:*</b>	<b>Rückmeldung Besteller</b> (wird von der Bibliothek ausgefüllt!) <input type="checkbox"/> Titel bereits vorhanden <input type="checkbox"/> Titel bereits bestellt <input type="checkbox"/> Titel bereits vergriffen <input type="checkbox"/> Neuer Erscheinungstermin: voraussichtlich	
Ort, Verlag:			
ISBN:	Preis: €		
Reihe, Bandzählung:			
<b>Exemplare:*</b> davon sind Präsenzexemplare für den Semesterapparat Sonstiges			
Systematikstelle:		Datum <span style="float: right;">Unterschrift</span>	
Schlagwortvorschlag:			