



**HOCHSCHULE MAINZ**  
UNIVERSITY OF  
APPLIED SCIENCES

**MITTEILUNGSBLATT | NR. 18 | 2014**  
AMTLICHE BEKANNTMACHUNGEN  
DER HOCHSCHULE MAINZ

13. November 2014

Fachprüfungsordnung des dualen Bachelor-Studiengangs Betriebswirtschaftslehre (BA BWL TZ dual) an der Hochschule Mainz,  
 Fachbereich Wirtschaft  
 (FPO BA BWL TZ dual)  
 vom 28.10.2014

Aufgrund des § 7 Abs. 2 Nr. 2 und des § 86 Abs. 2 Nr. 3 des Hochschulgesetzes (HochSchG) in der Fassung 19.11.2010 (GVBl. S. 463), zuletzt geändert durch Gesetz vom 24.07.2014 (GVBl. S. 125) hat der Fachbereichsrat des Fachbereichs Wirtschaft der Hochschule Mainz am 28.10.2014 die folgende Fachprüfungsordnung für den dualen Bachelor-Studiengang Betriebswirtschaftslehre im Fachbereich Wirtschaft beschlossen. Diese Ordnung hat der Präsident der Hochschule Mainz mit Schreiben vom 13.11.2014 genehmigt. Sie wird hiermit bekannt gemacht.

§ 1 Geltungsbereich (zu § 1 APO) .....	2
§ 2 Graduierung (zu § 4 APO) .....	2
§ 3 Regelstudienzeit, Studienaufbau und Umfang des Lehrangebots (zu § 20 APO) .....	3
§ 4 Zulassungsvoraussetzungen zu Prüfungen und Zulassungsverfahren (zu § 21 APO) .....	3
§ 5 Studienvoraussetzungen und Studienbeginn (zu § 19 APO) .....	3
§ 6 Inkrafttreten .....	3
§ 7 Außerkrafttreten der bisherigen Fachprüfungsordnung .....	4
Anlage 1 Prüfungs- und Studienleistungen des ausbildungsintegrierenden Bachelor-Studiengangs BWL.....	5
Anlage 2 Zeugnis des ausbildungsintegrierenden Bachelor-Studiengangs BWL .....	8
Anlage 3 Diploma Supplement Seite 1 des ausbildungsintegrierenden Bachelor-Studiengangs BWL (deutsch)....	9
Anlage 4 Diploma Supplement Seite 2 des ausbildungsintegrierenden Bachelor-Studiengangs BWL (deutsch) ..	10
Anlage 5 Diploma Supplement Seite 1 des ausbildungsintegrierenden Bachelor-Studiengangs BWL (englisch) ..	11
Anlage 6 Diploma Supplement Seite 2 des ausbildungsintegrierenden Bachelor-Studiengangs BWL (englisch) ..	12

## § 1 Geltungsbereich (zu § 1 APO)

Diese Bestimmungen regeln für Studierende und Lehrende des dualen Bachelor-Studiengangs Betriebswirtschaftslehre Aufbau, Ablauf und Abschluss des Studiums. Sie sind nur gültig in Verbindung mit der Allgemeinen Prüfungsordnung des Fachbereichs Wirtschaft an der Hochschule Mainz.

## § 2 Graduierung (zu § 4 APO)

Mit erfolgreichem Abschluss des ausbildungsintegrierenden Bachelor-Studiengangs Betriebswirtschaftslehre wird der akademische Grad „Bachelor of Arts“ (B.A.) verliehen.

### § 3 Regelstudienzeit, Studienaufbau und Umfang des Lehrangebots (zu § 20 APO)

- (1) Die Regelstudienzeit beträgt sieben Semester. Darin sind 16 Wochen enthalten, die für die Bearbeitung eines modular aufgebauten Praxis-Moduls gemäß § 20 Abs. 1, 4 der Allgemeinen Prüfungsordnung und Anlage 1 genutzt werden müssen.
- (2) Das Lehrangebot erstreckt sich über sieben Semester. Der zeitliche Umfang der für den erfolgreichen Abschluss des Studiums erforderlichen Lehrveranstaltungen beträgt 91 Semesterwochenstunden. Davon entfallen auf den Pflichtbereich 79 Semesterwochenstunden und auf den Wahlpflichtbereich 12 Semesterwochenstunden.
- (3) Die planmäßige Arbeitsbelastung der Studierenden beträgt in den Semestern 1 – 4 jeweils 625 h (25 ECTS Punkte), in den Semestern 5 und 6 jeweils 775 h (30 ECTS Punkte), in Semester 7 500 h (20 ECTS Punkte) und 4.550 h (180 ECTS Punkte) während des gesamten Studiums.

### § 4 Zulassungsvoraussetzungen zu Prüfungen und Zulassungsverfahren (zu § 21 APO)

- (1) Zu den Prüfungsleistungen der Bachelor-Prüfung, die gemäß Anlage 1 erstmals im vierten Semester angeboten werden, werden nur Studierende zugelassen, die alle Prüfungsleistungen, die gemäß Anlage 1 im ersten Semester angeboten werden, bestanden haben.
- (2) Zu den Prüfungsleistungen der Bachelor-Prüfung, die gemäß Anlage 1 erstmals im fünften Semester angeboten werden, werden nur Studierende zugelassen, die alle Prüfungsleistungen, die gemäß Anlage 1 im ersten und zweiten Semester angeboten werden, bestanden haben.
- (3) Zu den Prüfungsleistungen der Bachelor-Prüfung, die gemäß Anlage 1 erstmals im sechsten Semester angeboten werden, werden nur Studierende zugelassen, die alle Prüfungsleistungen, die gemäß Anlage 1 im ersten, zweiten und dritten Semester angeboten werden, bestanden haben.
- (4) Zu den Prüfungsleistungen der Bachelor-Prüfung, die gemäß Anlage 1 erstmals im siebten Semester angeboten werden, werden nur Studierende zugelassen, die alle Prüfungsleistungen, die gemäß Anlage 1 im ersten, zweiten, dritten und vierten Semester angeboten werden, bestanden haben.
- (5) In begründeten Fällen kann der Prüfungsausschuss Ausnahmen beschließen.

### § 5 Studienvoraussetzungen und Studienbeginn (zu § 19 APO)

- (1) Zum Studium zugelassen werden Auszubildende der kaufmännischen Berufe Industriekaufmann/-frau oder eines ähnlichen Ausbildungsberufs sowie auszubildende Steuerfachangestellte.
- (2) Personen, die bereits in der Vergangenheit eine solche oder eine ähnliche Berufsausbildung abgeschlossen haben und sich weiter qualifizieren wollen, können in Ausnahmefällen zum Studium zugelassen werden.
- (3) Die Zulassung zum Studium setzt einen zwischen dem Arbeitgeber des Studierenden und der Hochschule Mainz abgeschlossenen, gültigen Kooperationsvertrag voraus.
- (4) Studienbeginn ist zum Sommersemester eines jeden Jahres

### § 6 Inkrafttreten

Die Fachprüfungsordnung tritt am Tage nach ihrer Bekanntmachung im Mitteilungsblatt der Hochschule Mainz in Kraft.

## **§ 7 Außerkrafttreten der bisherigen Fachprüfungsordnung**

Mit dem Inkrafttreten dieser Fachprüfungsordnung tritt die Fachprüfungsordnung des dualen Bachelor-Studiengangs Betriebswirtschaftslehre an der Fachhochschule Mainz, Fachbereich Wirtschaft, vom 14.05.2014 außer Kraft.

Mainz, den 28.10.2014

Die Dekanin des Fachbereichs Wirtschaft,  
der Hochschule Mainz

Prof. Dr. Anett Mehler-Bicher

## Anlage 1 Prüfungs- und Studienleistungen des ausbildungsintegrierenden Bachelor-Studiengangs Betriebswirtschaftslehre

<b>Semester VII</b>	<b>Business Planning</b>	<b>Internationales Management</b>	<b>Bachelor-Arbeit</b>		
20 ECTS / 7 SWS	5 ECTS / 3 SWS	5 ECTS / 2 SWS	10 ECTS / 2 SWS		
<b>Semester VI</b>	<b>Workshop BWL II</b>	<b>Unternehmensführung</b>	<b>Integrierte Geschäftsprozesse / Projektmanagement</b>	<b>Option II</b>	<b>Praxismodul</b>
30 ECTS / 14,5 SWS	5 ECTS / 3 SWS	5 ECTS / 3 SWS	5 ECTS / 3 SWS	5 ECTS / 4 SWS	1,5 SWS
<b>Semester V</b>	<b>Workshop BWL I</b>	<b>Jahresabschluss</b>	<b>Makroökonomie</b>	<b>Option I</b>	
30 ECTS / 14,5 SWS	5 ECTS / 3 SWS	5 ECTS / 3 SWS	5 ECTS / 3 SWS	5 ECTS / 4 SWS	20 ECTS / 1,5 SWS
<b>Semester IV</b>	<b>Personalwesen / Organisation</b>	<b>Steuern</b>	<b>Mikroökonomie</b>	<b>Unternehmen &amp; IT</b>	<b>Soziale Interaktion</b>
25 ECTS / 14 SWS	5 ECTS / 3 SWS	5 ECTS / 3 SWS	5 ECTS / 3 SWS	5 ECTS / 3 SWS	5 ECTS / 2 SWS
<b>Semester III</b>	<b>Marketing</b>	<b>Investition und Finanzierung</b>	<b>Recht II</b>	<b>Statistik</b>	<b>Statistisches Anwendungsprojekt</b>
25 ECTS / 13 SWS	5 ECTS / 3 SWS	5 ECTS / 3 SWS	5 ECTS / 3 SWS	5 ECTS / 3 SWS	5 ECTS / 1 SWS
<b>Semester II</b>	<b>Materialwirtschaft / Logistik / Produktion</b>	<b>Kosten- und Leistungsrechnung</b>	<b>Recht I</b>	<b>Englisch II</b>	<b>Studium Integrale II</b>
25 ECTS / 14 SWS	5 ECTS / 3 SWS	5 ECTS / 3 SWS	5 ECTS / 3 SWS	2 ECTS / 2 SWS	3 ECTS / 2 SWS
					<b>Praxismodul</b>
					5 ECTS / 1 SWS
<b>Semester I</b>	<b>Einführung in die BWL (Inkl. Planspiel)</b>	<b>Grundzüge des Rechnungswesen</b>	<b>Mathematik</b>	<b>Englisch I</b>	<b>Studium Integrale I</b>
25 ECTS / 14 SWS	5 ECTS / 2 SWS	5 ECTS / 3 SWS	5 ECTS / 3 SWS	2 ECTS / 2 SWS	3 ECTS / 2 SWS
					<b>Methodik / Systematik / Präsentation</b>
					5 ECTS / 2 SWS
<b>Total</b>	Methodik / Systematik / Präsentation und Soziale Interaktion je 2 SWS / 20 Studierende Statistisches Anwendungsprojekt, Praxismodul je 1 SWS / 10 Studierende · Business Planning je 3 SWS / 20 Studierende				
180 ECTS / 91 SWS					

**Liste der Prüfungsleistungen**

Name der Prüfungsleistung	Art der Prüfungsleistung*
<b>Semester 1</b>	
Einführung in die BWL (inkl. Planspiel)	Klausur (90 min) und Bericht zum Planspiel
Grundzüge des Rechnungswesen	Klausur (90 min)
Mathematik	Klausur (90 min)
Englisch I (Pflichtsprache)	Klausur (90 min)
Studium Integrale I	Abhängig vom gewählten Wahlpflichtfach geregelt im Modulhandbuch
Methodik/Systematik/Präsentation	Literaturliste, Exposé, Hausarbeit, Präsentation
<b>Semester 2</b>	
Materialwirtschaft/Logistik/Produktion	Klausur (90 min)
Kosten- und Leistungsrechnung	Klausur (90 min)
Recht I	Klausur (90 min)
Englisch II (Pflichtsprache)	Klausur (90 min)
Studium Integrale II	Abhängig vom gewählten Wahlpflichtfach geregelt im Modulhandbuch
<b>Semester 3</b>	
Marketing	Klausur (90 min)
Investition & Finanzierung	Klausur (90 min)
Recht II	Klausur (90 min)
Statistik	Klausur (90 min)
<b>Semester 4</b>	
Personalwesen/Organisation	Klausur (90 min)
Steuern	Klausur (90 min)
Mikroökonomie	Klausur (90 min)
Unternehmen & IT	Klausur (90 min)
<b>Semester 5</b>	
Workshop BWL I	Abhängig vom gewählten Workshop geregelt im Modulhandbuch
Makroökonomie	Klausur (90 min)
Jahresabschluss	Klausur (90 min)
Option I	Abhängig von gewählter Option

---

\* Details regelt der zu Veranstaltungsbeginn an die Studierenden kommunizierte Syllabus.

Name der Prüfungsleistung	Art der Prüfungsleistung*
	geregelt im Modulhandbuch
<b>Semester 6</b>	
Workshop BWL II	Abhängig vom gewählten Workshop geregelt im Modulhandbuch
Unternehmensführung	Klausur (90 min)
Integrierte Geschäftsprozesse/ Projektmanagement	Klausur (90 min)
Option II	Abhängig von gewählter Option geregelt im Modulhandbuch
<b>Semester 7</b>	
Business Planning	Projektarbeit „Business Plan“ einschließlich Präsentation
International Management	Klausur (90 min)
Bachelor-Arbeit	Bachelor-Arbeit

Liste der Studienleistungen (Leistungsnachweise)

Name der Studienleistung	Art der Studienleistung*
<b>Semester 1</b>	
Nachweis der englischen Sprache	Regelung gemäß APO § 21 Abs. 6
<b>Semester 2</b>	
Praxis-Modul	Bericht und Präsentation
<b>Semester 3</b>	
Statistisches Anwendungsprojekt	Bericht und Präsentation
<b>Semester 4</b>	
Soziale Interaktion	Bericht und Präsentation
<b>Semester 5 – 6</b>	
Praxis-Modul	Bericht und Präsentation

---

\* Details regelt der zu Veranstaltungsbeginn an die Studierenden kommunizierte Syllabus.

## Anlage 2 Zeugnis des ausbildungsintegrierenden Bachelor-Studiengangs Betriebswirtschaftslehre

Prüfungsausschuss des ausbildungsintegrierenden Studiengangs BETRIEBSWIRTSCHAFTLEHRE

### ZEUGNIS DER PRÜFUNG ZUM BACHELOR OF ARTS

Frau/Herr

geboren am \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_

hat die Bachelor-Prüfung im ausbildungsintegrierenden Studiengang **Betriebswirtschaftslehre** bestanden.

**Thema der Bachelor-Arbeit:** Hier Thema der Arbeit in der Originalsprache einfügen.

**Die Prüfungsleistungen sind mit folgenden Fachnoten beurteilt worden:**

Prüfungsgebiet	Erläuterungen	Note	ECTS-Punkte
Einführung in die BWL		gut (2,3)	5
Grundzüge des Rechnungswesens		befriedigend (2,7)	5
Mathematik	a	befriedigend (2,7)	5
Englisch I	a	befriedigend (2,7)	2
Studium Integrale: Rhetorik		befriedigend (2,7)	3
Methodik/Systematik/Präsentation	a	gut (2,3)	5
Materialwirtschaft / Logistik / Produktion		befriedigend (2,7)	5
Kosten- und Leistungsrechnung	a	befriedigend (2,7)	5
Recht I		ausreichend (3,7)	5
Englisch II	a	gut (2,3)	2
Studium Integrale: Französisch I	c	gut (2,0)	3
Praxisprojekt		bestanden	5
Marketing	a 101	befriedigend (2,7)	5
Investition & Finanzierung		befriedigend (2,7)	5
Recht II		sehr gut (1,3)	5
Statistik	01	befriedigend (2,7)	5
Statistisches Anwendungsprojekt		bestanden	5
Personalwesen & Organisation		befriedigend (2,7)	5
Steuern	a	befriedigend (2,7)	5
Mikroökonomie		befriedigend (2,7)	5
Unternehmen & IT		befriedigend (2,7)	5
Soziale Interaktion		bestanden	5
Workshop BWL I		befriedigend (2,7)	5
Jahresabschluss	01	befriedigend (2,7)	5
Makroökonomie		befriedigend (2,7)	5
Option I: Business Cases	a 101	befriedigend (2,7)	5
Workshop BWL II		befriedigend (2,7)	5
Unternehmensführung	a	befriedigend (2,7)	5
Integrierte Geschäftsprozesse & Projektmanagement		befriedigend (2,7)	5
Option II: Change Management	a	befriedigend (2,7)	5
Internationales Management	a	befriedigend (2,7)	5
Business Planning	a	befriedigend (2,7)	5
Praxis-Modul		bestanden	20
Bachelor-Arbeit		gut (1,7)	10

Die Prüfungsleistung wurde in folgender Sprache erbracht:

a: Englisch      c: Französisch

Die Prüfungsleistung wurde an einer anderen Hochschule in folgendem Land erbracht:

01: Deutschland      101: Vereinigtes Königreich

**Das Gesamtergebnis der Prüfung lautet:**

**gut (2,5)**

**180**

**B**

Mainz, den \_\_\_\_\_

Der/die Präsident/-in der Hochschule  
Prof. Dr. ABC

Der/die Vorsitzende des Prüfungsausschusses  
Prof. Dr. XYZ

Die Prüfung wurde nach der Prüfungsordnung für den ausbildungsintegrierenden Studiengang Betriebswirtschaftslehre mit Abschluss Bachelor of Arts des Fachbereichs Wirtschaft der Hochschule Mainz vom 28.10.2014 abgelegt.



## Anlage 3 Diploma Supplement Seite 1 des ausbildungsintegrierenden Bachelor-Studiengangs Betriebswirtschaftslehre (deutsch)

### Diploma Supplement

Nachname: xx  
Vorname: yyy  
Geburtsdatum: Tag/Monat/Jahr  
Matrikelnummer: Matr. Nr.

Akademischer Grad: Bachelor of Arts

Abgelegt am Tag/Monat/Jahr

Studiengang: Betriebswirtschaftslehre dual

Hochschule: Hochschule Mainz – University of Applied Sciences

Qualifikationsgrad: erster akademischer berufsqualifizierender Abschluss

Akkreditiert im Rahmen des Pilotprojektes zur Systemakkreditierung der rheinland-pfälzischen Fachhochschulen im Land Rheinland-Pfalz

Studiendauer: Dreieinhalb Jahre (180 ECTS)

Zugangsvoraussetzungen: Allgemein: Allgemeine oder fachgebundene Hochschulzugangsberechtigung oder Äquivalent  
Speziell: Zulassungsbeschränkung  
Ausbildungsvertrag als Industriekaufmann/-frau oder Steuerfachangestellte/r

Studienform: Teilzeit

Studienanforderungen: Zusätzlich zum erfolgreichem Abschluss verschiedener Module müssen die Studierenden eine schriftliche Bachelor-Arbeit von ca. 30 Seiten Umfang (max. 10.000 Wörter) erstellen.  
Fallstudienbezogene Arbeit, Praxis-Module und Module in englischer Sprache sind ebenfalls Bestandteil des Studienprogramms.  
Die Stärke des Studienprogramms liegt im intensiven Dialog mit Unternehmen. Die Programmstruktur ermöglicht den Studierenden, die in einem ganztägigen Beschäftigungsverhältnis stehen, ein Teilzeitstudium zu absolvieren. Dies erfordert von den Studierenden ein hohes Verantwortungsbewusstsein und Selbstdisziplin. Neben den fachlichen Qualifikationen vermittelt das Programm sowohl soziale Kompetenzen als auch Kooperations- und Kommunikationsfähigkeiten, die für eine erfolgreiche Teamarbeit notwendig sind.

Weitere Details: Der Studiengang findet überwiegend in Deutsch statt.  
Studierende können Module wählen, die in englischer Sprache zu absolvieren sind. Ein Auslandssemester wird empfohlen.  
Während des gesamten Studiums stehen die Studierenden in einem einschlägigen Beschäftigungsverhältnis. Die Fachhochschule Mainz – University of Applied Sciences und das Unternehmen schließen einen entsprechenden Kooperationsvertrag ab.

Zugang zu Master-Studiengängen: Der Abschluss qualifiziert für Master- Studiengänge im Bereich Betriebswirtschaftslehre und/oder Management.

Beruf: nicht vorhanden

Werden weitere Informationen zum Studiengang benötigt, kontaktieren Sie bitte:

International Relations Office  
Hochschule Mainz – University of Applied Sciences  
Lucy-Hillebrand-Str. 2  
D 55128 Mainz  
www.hs-mainz.de  
Phone: +49 6131 628 7360 Fax: +49 6131 628 9 7360 Email: aaa@hs-mainz.de

**Anlage 4 Diploma Supplement Seite 2 des ausbildungsintegrierenden Bachelor-Studiengangs Betriebswirtschaftslehre (deutsch)**

The student achieved the following marks:

Module	Comments	German Mark	ECTS Credits
Introduction to Business Administration		gut (2,3)	5
Principles of Accounting		befriedigend (2,7)	5
Mathematics		befriedigend (2,7)	5
English I	a	befriedigend (2,7)	2
Elective: Rhetorics		befriedigend (2,7)	3
Methodology/Classification/Presentation		gut (2,3)	5
Material Supply / Logistics / Production		befriedigend (2,7)	5
Management Accounting		befriedigend (2,7)	5
Law I		ausreichend (3,7)	5
English II		gut (2,3)	2
Elective: Business French	c	gut (2,0)	3
Applied Project		bestanden	5
Marketing	a	befriedigend (2,7)	5
Investment & Finance		befriedigend (2,7)	5
Law II		sehr gut (1,3)	5
Statistics	a 101	befriedigend (2,7)	5
Applied Project in Statistics		bestanden	5
Human Resources Management and Organisation		befriedigend (2,7)	5
Taxation	a	befriedigend (2,7)	5
Microeconomics		befriedigend (2,7)	5
Companies and ICT		befriedigend (2,7)	5
Social Interaction		bestanden	5
Workshop Business Administration I		befriedigend (2,7)	5
Financial Accounting	01	befriedigend (2,7)	5
Macroeconomics		befriedigend (2,7)	5
Option I: Business Cases	a 101	befriedigend (2,7)	5
Workshop Business Administration II		befriedigend (2,7)	5
Management	a	befriedigend (2,7)	5
Integrated Business Processes & Project Management		befriedigend (2,7)	5
Option II: Change Management	a	befriedigend (2,7)	5
International Management	a	befriedigend (2,7)	5
Business Planning	a	befriedigend (2,7)	5
Applied Project		bestanden	20
Bachelor Thesis		gut (1,7)	10

The student took classes and examinations in the following language:

a: English                      c: French

The student took classes and examination at another university in the following country:

01: Germany                      101: United Kingdom

**The student achieved the average mark:**                      **gut (2,5)**                      **180**                      **C**  
Mainz (Date)

Chair of the Examination Board  
Prof. Dr. XYZ

**Anlage 5 Diploma Supplement Seite 1 des ausbildungsintegrierenden Bachelor-Studiengangs Betriebswirtschaftslehre (englisch)****Diploma Supplement**

Family Name: xx

Given Names: yyy

Date of Birth: day/month/year

Student ID: Matr. Nr.

Qualification/Title conferred: Bachelor of Arts

Awarded day/month/year

Main Field of Studies: Business Administration

Awarding Institution: Fachhochschule Mainz – University of Applied Sciences

Level of Qualification: First university degree

Fully accredited in the range of the pilot project of Rhineland Palatinate for systems accreditation

Official Length of Programme: Three and a half years (180 ECTS credits)

Access Requirement: General: Completed upper secondary school or equivalent

Specific: Restricted admission  
Articles of Clerkship (industrial clerk, tax clerk)

Mode of Study: Part-time

Programme Requirements: In addition to class room teaching, the programme includes a written “Bachelor thesis” of around 30 pages, case studies, applied management projects, and foreign language modules.

The aim of the BIS-BA is to have the venues of learning and experience, the University of Applied Sciences and the enterprise, complement each other, thereby leading to the coordinated integration of skills and knowledge to be acquired on the job and within the programme of higher education.

The goals of the course are to enable students to acquire and apply scientific knowledge and methods, to strengthen their awareness of problems as well as their ability to take decisions. The programme requires practical training, combined with a solid academic foundation.

Programme Details: The modules are mainly taught in German. Students are free to take selected modules taught in English. Throughout the course, students are in an employment relationship in which they perform tasks that are relevant to their studies. The Mainz University of Applied Sciences concludes as co-operative agreement with companies that are interested in having their employees pursue the programme.

Access to Further Studies: The degree qualifies for postgraduate studies in Business Administration and/or Management.

Professional status: Not applicable

Should any further information be needed please contact

International Relations Office  
Hochschule Mainz – University of Applied Sciences  
Lucy-Hillebrand-Str. 2  
D 55128 Mainz

www.hs-mainz.de

Phone: +49 6131 628 7360 Fax: +49 6131 628 9 7360

Email: aaa@hs-mainz.de

## Anlage 6 Diploma Supplement Seite 2 des ausbildungsintegrierenden Bachelor-Studiengangs Betriebswirtschaftslehre (englisch)

The student achieved the following marks:

Module	Comments	German Mark	ECTS Credits
Introduction to Business Administration		gut (2,3)	5
Principles of Accounting		befriedigend (2,7)	5
Mathematics		befriedigend (2,7)	5
English I	a	befriedigend (2,7)	2
Elective: Rhetorics		befriedigend (2,7)	3
Methodology/Classification/Presentation		gut (2,3)	5
Material Supply / Logistics / Production		befriedigend (2,7)	5
Management Accounting		befriedigend (2,7)	5
Law I		ausreichend (3,7)	5
English II		gut (2,3)	2
Elective: Business French	c	gut (2,0)	3
Applied Project		bestanden	5
Marketing	a	befriedigend (2,7)	5
Investment & Finance		befriedigend (2,7)	5
Law II		sehr gut (1,3)	5
Statistics	a 101	befriedigend (2,7)	5
Applied Project in Statistics		bestanden	5
Human Resources Management and Organisation		befriedigend (2,7)	5
Taxation	a	befriedigend (2,7)	5
Microeconomics		befriedigend (2,7)	5
Companies and ICT		befriedigend (2,7)	5
Social Interaction		bestanden	5
Workshop Business Administration I		befriedigend (2,7)	5
Financial Accounting	01	befriedigend (2,7)	5
Macroeconomics		befriedigend (2,7)	5
Option I: Business Cases	a 101	befriedigend (2,7)	5
Workshop Business Administration II		befriedigend (2,7)	5
Management	a	befriedigend (2,7)	5
Integrated Business Processes & Project Management		befriedigend (2,7)	5
Option II: Change Management	a	befriedigend (2,7)	5
International Management	a	befriedigend (2,7)	5
Business Planning	a	befriedigend (2,7)	5
Applied Project		bestanden	20
Bachelor Thesis		gut (1,7)	10

The student took classes and examinations in the following language:

a: English                      c: French

The student took classes and examination at another university in the following country:

01: Germany                      101: United Kingdom

**The student achieved the average mark:**                      gut (2,5)                      180                      C  
Mainz (Date)

Chair of the Examination Board  
Prof. Dr. XYZ