



HOCHSCHULE MAINZ
UNIVERSITY OF
APPLIED SCIENCES

MITTEILUNGSBLATT | NR. 1 | 2018

AMTLICHE BEKANNTMACHUNGEN DER HOCHSCHULE MAINZ

21. Februar 2018

Fachprüfungsordnung des Studiengangs Betriebswirtschaftslehre BSc (BWL BSc) an der Hochschule Mainz, Fachbereich Wirtschaft (FPO BWL BSc) vom 10.01.2018

Aufgrund des § 7 Abs. 2 Nr. 2 und des § 86 Abs. 2 Nr. 3 des Hochschulgesetzes (HochSchG) in der Fassung 19.11.2010 (GVBl. S. 463), zuletzt geändert durch Gesetz vom 2.03.2017 (GVBl. S.17) hat der Fachbereichsrat des Fachbereichs Wirtschaft der Hochschule Mainz am 10.01.2018 die folgende Fachprüfungsordnung für den Studiengang Betriebswirtschaftslehre BSc im Fachbereich Wirtschaft beschlossen. Diese Ordnung hat der Präsident der Hochschule Mainz mit Schreiben vom 19.02.2018 genehmigt. Sie wird hiermit bekannt gemacht.

§ 1 Geltungsbereich (zu § 1 APO).....	1
§ 2 Graduierung (zu § 4 APO).....	1
§ 3 Regelstudienzeit, Studienaufbau und Umfang des Lehrangebots (zu § 20 APO).....	1
§ 4 Inkrafttreten	2
§ 5 Außerkrafttreten	2
§ 6 Übergangsvorschriften	2
Anlage 1 Prüfungs- und Studienleistungen des Studiengangs Betriebswirtschaftslehre BSc	3
Anlage 2 Zeugnis des Studiengangs Betriebswirtschaftslehre BSc	6
Anlage 3 Diploma Supplement des Studiengangs Betriebswirtschaftslehre BSc (deutsch)	7
Anlage 4 Diploma Supplement des Studiengangs Betriebswirtschaftslehre BSc (englisch)	11

§ 1 Geltungsbereich (zu § 1 APO)

Diese Bestimmungen regeln für Studierende und Lehrende des Studiengangs Betriebswirtschaftslehre BSc Aufbau, Ablauf und Abschluss des Studiums. Sie sind nur gültig in Verbindung mit der Allgemeinen Prüfungsordnung für Studiengänge mit den Abschlüssen Bachelor und Master an der Hochschule Mainz, Fachbereich Wirtschaft (APO Bachelor & Master) vom 06.07.2017 in der jeweils gültigen Fassung.

§ 2 Graduierung (zu § 4 APO)

Mit erfolgreichem Abschluss des Studiengangs Betriebswirtschaftslehre BSc wird der akademische Grad „Bachelor of Science“ (B.Sc.) verliehen.

§ 3 Regelstudienzeit, Studienaufbau und Umfang des Lehrangebots (zu § 20 APO)

- (1) Die Regelstudienzeit beträgt sechs Semester. Darin sind 16 Wochen Pflichtpraktikum (Praxismodul) enthalten (vgl. § 20 Abs. 1, 4 der Allgemeinen Prüfungsordnung). Die Aufteilung dieser 16 Wochen ist frei wählbar. Es müssen aber mindestens vier Wochen bzw. 150 Stunden am Stück in einem Unternehmen oder einer vergleichbaren Einrichtung gearbeitet werden.
- (2) Das Lehrangebot erstreckt sich über sechs Semester. Der zeitliche Umfang der für den erfolgreichen Abschluss des Studiums erforderlichen Lehrveranstaltungen beträgt 125 Semesterwochenstunden. Davon entfallen auf den Pflichtbereich 97 Semesterwochenstunden und auf den Wahlpflichtbereich 28 Semesterwochenstunden.

- (3) Die planmäßige Arbeitsbelastung der Studierenden beträgt im Durchschnitt 900 h je Semester (30 ECTS Punkte) und 5.400 h (180 ECTS Punkte) während des gesamten Studiums.

§ 4 Inkrafttreten

Die Fachprüfungsordnung tritt am Tage nach ihrer Bekanntmachung im Mitteilungsblatt der Hochschule Mainz in Kraft.

§ 5 Außerkrafttreten

Mit dem Inkrafttreten dieser Fachprüfungsordnung tritt die Fachprüfungsordnung des Studiengangs Betriebswirtschaftslehre BA (FPO BWL Bachelor) an der Hochschule Mainz, Fachbereich Wirtschaft, vom 12.06.2013 sowie vom 30.05.2007, unbeschadet der Übergangsregelung des § 6 außer Kraft.

§ 6 Übergangsvorschriften

- (1) Die Neuregelung der Fachprüfungsordnung gilt ab dem Sommersemester 2018. In Abweichung von § 30 S. 1 der Allgemeinen Prüfungsordnung für Studiengänge mit den Abschlüssen Bachelor und Master an der Hochschule Mainz, Fachbereich Wirtschaft (APO Bachelor & Master) vom 06.07.2017 (Mitteilungsblatt Nr. 12/2017, S. 2 ff.) tritt auch die APO Bachelor & Master vom 06.07.2017 für die der Neuregelung dieser Fachprüfungsordnung unterfallenden Studierenden bereits zum Sommersemester 2018 in Kraft.
- (2) Studierende, die ihr Studium bereits vor Inkrafttreten dieser Prüfungsordnung in dem in § 5 genannten Studiengang aufgenommen haben, beenden ihr Studium nach den in § 5 bezeichneten Fachprüfungsordnungen. Studierende, die nach der Prüfungsordnung vom 30.05.2007 studieren und ihr Studium bis Ende Wintersemester 2021/2022 nicht abgeschlossen haben, werden in diese Fachprüfungsordnung überführt. Einzelheiten regelt der Prüfungsausschuss.

Mainz, den 10.01.2018

Die Dekanin des Fachbereichs Wirtschaft,
der Hochschule Mainz
Prof. Dr. Anett Mehler-Bicher

Anlage 1 Prüfungs- und Studienleistungen des Studiengangs Betriebswirtschaftslehre BSc

SEMESTER 6 35ECTS/6SWS	Business Planning 5 ECTS/3 SWS	Bachelor-Arbeit (inkl. Bachelor-Seminar) 10 ECTS/2 SWS			Praxismodul 20 ECTS/1 SWS		
	International Management 5 ECTS/4 SWS	Option I 5 ECTS/4 SWS	Option II 5 ECTS/4 SWS	Option III 5 ECTS/4 SWS	Option IV 5 ECTS/4 SWS		
SEMESTER 5 25ECTS/20SWS	Strategic Management 5 ECTS/4 SWS	Jahresabschluss 5 ECTS/4 SWS	Makroökonomie 5 ECTS/4 SWS	Digitale Wirtschaft 5 ECTS/4 SWS	Steuern 5 ECTS/4 SWS	Wahlpflichtfach Sprache & Interkult. Kompetenz 5 ECTS/4 SWS	
SEMESTER 4 30ECTS/24SWS	Marketing 5 ECTS/4 SWS	Investition & Finanzierung 5 ECTS/4 SWS	Mikroökonomie 5 ECTS/4 SWS	Unternehmen & IT 5 ECTS/4 SWS	Materialwirtschaft, Logistik & Produktion 5 ECTS/4 SWS	Statistisches Forschungsprojekt 5 ECTS/1 SWS	
SEMESTER 3 30ECTS/24SWS	Project Management 5 ECTS/2 SWS	Kosten- und Leistungsrechnung 5 ECTS/4 SWS	Recht II: Verträge & Unternehmensrecht 5 ECTS/4 SWS	Statistik 5 ECTS/4 SWS	Personalmanagement & Organisation 5 ECTS/4 SWS	Englisch II 2 ECTS/2 SWS	Studium Integr. II 3 ECTS/4 SWS
SEMESTER 2 30ECTS/24SWS	BWL Basics (Deutsch/Englisch) 5 ECTS/4 SWS	Grundzüge des Rechnungswesens 5 ECTS/4 SWS	Recht I: Grundlagen des Vertragsrechts 5 ECTS/4 SWS	Mathematik 5 ECTS/4 SWS	Methodik/Systematik/Präsentation 5 ECTS/4 SWS	Englisch I 2 ECTS/2 SWS	Studium Integr. I 3 ECTS/4 SWS
SEMESTER 1 30ECTS/26SWS	Orientierungsphase 1 SWS						
TOTAL 180ECTS/125SWS	UNTERNEHMENSBEZOGENE MODULE		WAHLMODULE		PFLICHTMODULE		ENGLISCHSPRACHIGE MODULE

Liste der Prüfungsleistungen

Name der Prüfungsleistung	ECTS	Art der Prüfungsleistung*
Semester 1		
BWL Basics (Deutsch/Englisch)	5	Klausur
Mathematik	5	Klausur
Grundzüge des Rechnungswesens	5	Klausur
Recht I: Grundlagen des Vertragsrechts	5	Klausur
Englisch I (Pflichtsprache)	2	Klausur
Studium Integrale I	3	abhängig von dem angebotenen Studium Integrale
Methodik, Systematik & Präsentation	5	4 Assignments
Semester 2		
Statistik	5	Klausur
Kosten- und Leistungsrechnung	5	Klausur
Recht II: Verträge & Unternehmensrecht	5	Klausur
Project Management	5	Hausarbeit einschließlich Präsentation
Personalmanagement & Organisation	5	Klausur
Englisch II (Pflichtsprache)	2	Klausur
Studium Integrale II	3	abhängig von dem angebotenen Studium Integrale
Semester 3		
Mikroökonomie	5	Klausur
Investition & Finanzierung	5	Klausur
Materialwirtschaft, Logistik & Produktion	5	Klausur
Marketing	5	Klausur
Unternehmen & IT	5	Klausur (60%) und 3 Assignments (40%)
Semester 4		
Makroökonomie	5	Klausur
Jahresabschluss	5	Klausur
Strategic Management	5	Klausur
Digitale Wirtschaft	5	Klausur (60%) und 1 Assignment (40%)
Steuern	5	Klausur
WPF Sprache & Interkulturelle Kompetenz	5	abhängig von dem angebotenen WPF Sprache & Interkulturelle Kompetenz

* Details regelt das Modulhandbuch bzw. der zu Veranstaltungsbeginn an die Studierenden kommunizierte Syllabus.

Name der Prüfungsleistung	ECTS	Art der Prüfungsleistung*
Semester 5		
International Management	5	Klausur
Option I	5	abhängig von der angebotenen Option
Option II	5	abhängig von der angebotenen Option
Option III	5	abhängig von der angebotenen Option
Option IV	5	abhängig von der angebotenen Option
Semester 6		
Business Planning	5	Projektbericht (60%) einschließlich Präsentation (40%)
Bachelorarbeit inkl. Bachelorseminar	10	Bachelorarbeit

Liste der Studienleistungen

Name der Studienleistung	ECTS	Art der Studienleistung*
Semester 1		
Nachweis der englischen Sprache	–	Regelung gemäß APO § 21 Abs. 7
Semester 3		
Statistisches Forschungsprojekt	5	Projektbericht einschließlich Präsentation
Semester 5/6		
Praxismodul	20	Hausarbeit

* Details regelt das Modulhandbuch bzw. der zu Veranstaltungsbeginn an die Studierenden kommunizierte Syllabus.

Anlage 3 Diploma Supplement des Studiengangs Betriebswirtschaftslehre BSc
[deutsch]

Diploma Supplement

1. ANGABEN ZUM INHABER/ZUR INHABERIN DER QUALIFIKATION

Familienname / Vorname

Geburtsdatum, Geburtsort, Geburtsland

Matrikelnummer des/der Studierenden

2. ANGABEN ZUR QUALIFIKATION

Bezeichnung der Qualifikation
[ausgeschrieben, abgekürzt]

Bachelor of Science, B.Sc.

Hauptstudienfach oder -fächer
für die Qualifikation

Betriebswirtschaftslehre

Name der Einrichtung,
die die Qualifikation verliehen und den Studien-
gang durchgeführt hat

Hochschule Mainz, Fachbereich Wirtschaft

Status [Typ / Trägerschaft]

Fachhochschule, staatlich

Im Unterricht / in der Prüfung verwendete Spra-
che(n)

Deutsch, Englisch, Spanisch, Französisch

3. ANGABEN ZUR EBENE DER QUALIFIKATION

Ebene der Qualifikation

Erster berufsqualifizierender Abschluss mit Bachelor-
arbeit

Dauer des Studiums (Regelstudienzeit)

6 Semester (180 ECTS)

Zugangsvoraussetzungen

Allgemein

Allgemeine oder fachgebundene Hochschulzugangs-
berechtigung oder Äquivalent

Spezifisch

Gute Englischkenntnisse (Level B1+)

4. ANGABEN ZUM INHALT UND ZU DEN ERZIELTEN ERGEBNISSEN

Studienform

Anforderungen des Studiengangs/
Qualifikationsprofil des Absolventen/der Absolventin

Akkreditiert durch die Akkreditierungsagentur AQAS

Zusätzlich zum erfolgreichen Abschluss verschiedener Module müssen die Studierenden eine schriftliche Bachelorarbeit von ca. 40 Seiten Umfang erstellen. Fallstudienbezogene Arbeit, Module mit Forschungs- und Praxisbezug und Module in englischer Sprache sind ebenfalls Bestandteil des Studienprogramms.

Die Absolventen erlangen Fachkompetenz durch die Analyse der klassischen Themen der Betriebswirtschaftslehre. Aufgrund der Wahlmöglichkeiten im 5. Semester haben sie die Möglichkeit, diese Themen in einem oder mehreren Bereichen zu vertiefen. Neben den Fachkompetenzen setzen die Studierenden sich mit den verschiedenen Problemlösungen für betriebswirtschaftliche Fragestellungen auseinander und wenden diese an. Aufgrund dieser Methodenkompetenz sind die Absolventen in Verbindung mit den Fachkompetenzen in der Lage, betriebswirtschaftliche Entscheidungssituationen zu analysieren, differenziert dabei die Unternehmensumwelt einzubeziehen, die notwendigen Informationen zu erkennen und zu beschaffen, die Handlungsalternativen zu bewerten und damit Standardprobleme zu lösen. Daneben zielen einige Module und Wahlpflichtfächer im ersten und zweiten Semester direkt auf die Förderung und Weiterentwicklung von Sozial- und Studierkompetenzen. Die vorgeschriebenen Praktika ermöglichen den Studierenden Ihre Kenntnisse und Fähigkeiten anzuwenden und umgekehrt die betrieblichen Situationen mit in ihr Studium und die Fragestellungen einzubringen. Mit der Bachelorarbeit am Ende des Studiums wird die wissenschaftliche Befähigung und Problemlösungskompetenz der Studierenden anhand einer größeren Fragestellung gefordert.

Einzelheiten zum Studiengang

Das beigefügte Transcript of Records enthält eine Liste aller im Studiengang erbrachten Prüfungs- und Studienleistungen mit Angabe der ECTS und Noten.

Notensystem und Hinweise zur Vergabe von Noten

bis 1,5 inkl.	= sehr gut
von 1,6 bis 2,5	= gut
von 2,6 bis 3,5	= befriedigend
von 3,6 bis 4,0	= ausreichend
über 4,0	= nicht ausreichend

Gesamtnote

5. ANGABEN ZUM STATUS DER QUALIFIKATION

Zugang zu weiterführenden Studien

Der Abschluss berechtigt zur Aufnahme eines Master-Studiums.

Beruflicher Status

Nicht vorhanden

6. WEITERE ANGABEN

Informationsquellen für ergänzende Angaben

Hochschule Mainz – University of Applied Sciences
Fachbereich Wirtschaft
Lucy-Hillebrand-Str. 2
55128 Mainz
www.hs-mainz.de

7. ZERTIFIZIERUNG

Dieses Diploma Supplement nimmt Bezug auf folgende Original-Dokumente:

Urkunde über die Verleihung des Grades vom [Datum]

Prüfungszeugnis vom [Datum]

Transkript vom [Datum]

Datum der Zertifizierung: _____

Vorsitzender des Prüfungsausschusses

Offizieller Stempel/Siegel

Der/die Studierende hat die folgenden Ergebnisse erzielt:

Prüfungsgebiet	Erläuterungen	Note	ECTS-Punkte	ECTS Grade
BWL Basics	a	befriedigend (2,7)	5	
Grundzüge des Rechnungswesens		gut (2,3)	5	
Recht I: Grundlagen des Vertragsrechts		gut (3,0)	5	
Mathematik		ausreichend (3,7)	5	
Methodik/Systematik/Präsentation		gut (2,3)	5	
Englisch I	a	gut (2,3)	2	
Studium Integrale I: Rhetorik		gut (2,0)	3	
Project Management	a	befriedigend (2,7)	5	
Kosten- und Leistungsrechnung		befriedigend (2,7)	5	
Recht II: Verträge & Unternehmensrecht		gut (2,3)	5	
Statistik		befriedigend (3,0)	5	
Personalmanagement & Organisation		gut (2,3)	5	
Englisch II	a	gut (2,3)	2	
Studium Integrale II: Französisch A2	c	gut (2,3)	3	
Marketing	a	gut (2,3)	5	
Investition und Finanzierung		befriedigend (2,7)	5	
Mikroökonomie		befriedigend (3,0)	5	
Unternehmen & IT		befriedigend (3,0)	5	
Materialwirtschaft, Logistik & Produktion		gut (2,3)	5	
Statistisches Forschungsprojekt		bestanden	5	
Strategic Management	a	gut (2,3)	5	
Jahresabschluss		gut (2,3)	5	
Makroökonomie		befriedigend (2,7)	5	
Digitale Wirtschaft		gut (2,3)	5	
Steuern		befriedigend (3,0)	5	
WPF Sprache & Interkulturelle Kompetenz: Spanisch B1.1	b	gut (2,3)	5	
International Management	101	gut (2,3)	5	
Option I: Dialogmarketing		gut (2,0)	5	
Option II: Business Creativity	a	gut (2,3)	5	
Option III: Mediensysteme		sehr gut (1,3)	5	
Option IV: Kulturmanagement		sehr gut (1,3)	5	
Business Planning	101	gut (2,3)	5	
Praxismodul		bestanden	20	
Bachelor-Arbeit		gut (2,0)	10	

Die Prüfungsleistung wurde in folgender Sprache erbracht:

a: Englisch b: Spanisch c: Französisch

Die Prüfungsleistung wurde an einer anderen Hochschule in folgendem Land erbracht:

101: Vereinigtes Königreich

The student took classes and examinations in the following language.

English, Spanish, French

The student took classes and examination at another university in the following country:

101: United Kingdom

Das Gesamtergebnis der Prüfung lautet:

gut (2,3)

180

B

Mainz, Datum

Der/die Vorsitzende des Prüfungsausschusses

Prof. Dr. XYZ

Anlage 4 Diploma Supplement des Studiengangs Betriebswirtschaftslehre BSc (englisch)

Diploma Supplement

1. HOLDER OF THE QUALIFICATION

Family Name / First Name

Date, Place, Country of Birth

Student ID Number

2. ANGABEN ZUR QUALIFIKATION

Name of Qualification (full, abbreviated)

Bachelor of Science, B.Sc.

Main Field(s) of Study

Business Administration

Institution Awarding the Qualification

University of applied Sciences Mainz,
School of Business

Status (Typ / Control)

University of Applied Sciences, public

Language of Instruction/Examination)

German, English, Spanish, French

3. LEVEL OF QUALIFICATION

Level

University degree

Official Length of Program

6 Semester (180 ECTS)

Access Requirements

General

Completed upper secondary school or equivalent

Specific

Good level of English (Level B1+)

4. CONTENTS AND RESULTS GAINED

Mode of Study	Full-time										
Program Requirements/Qualification Profile of the Graduates	<p>Fully accredited by the national agency AQAS</p> <p>In addition to class room teaching, the programme includes a written “Bachelor thesis” of around 40 pages, case studies, applied management projects, and foreign language modules.</p> <p>Graduates acquire professional competence by analyzing the classical topics of business administration. Due to the choice of options in the fifth semester, they have the opportunity to deepen their knowledge of these topics in one or more areas. In addition to their specialist skills, the students also deal with and apply the various solutions to business management problems. Due to this methodological competence and in connection with the specialist competences, graduates are able to analyze business decision situations, to take into account the corporate environment in a differentiated manner, to recognize and obtain the necessary information, to evaluate the alternative courses of action and, in doing so, to solve standard problems. In addition, some modules and required elective subjects in the first and second semesters are aimed directly at the promotion and further development of social and study skills. The mandatory internships enable the students to apply their knowledge and skills and, conversely, to incorporate the company's situation in their studies and the questions they are confronted with. The bachelor's thesis at the end of the degree program calls for the scientific qualification and problem-solving competence of the students on the basis of a larger question.</p>										
Program Details	The enclosed transcript of records contains a list of all the examinations and studies delivered during the course of study, with the given ECTS and grades.										
Grading Scheme	<table border="0"> <tr> <td>≤ 1,5 incl.</td> <td>= sehr gut</td> </tr> <tr> <td>1,6 -- 2,5</td> <td>= gut</td> </tr> <tr> <td>2,6 -- 3,5</td> <td>= befriedigend</td> </tr> <tr> <td>3,6 -- 4,0</td> <td>= ausreichend</td> </tr> <tr> <td>≥ 4,0</td> <td>= nicht ausreichend</td> </tr> </table>	≤ 1,5 incl.	= sehr gut	1,6 -- 2,5	= gut	2,6 -- 3,5	= befriedigend	3,6 -- 4,0	= ausreichend	≥ 4,0	= nicht ausreichend
≤ 1,5 incl.	= sehr gut										
1,6 -- 2,5	= gut										
2,6 -- 3,5	= befriedigend										
3,6 -- 4,0	= ausreichend										
≥ 4,0	= nicht ausreichend										
Overall Classification (in original language)											

5. FUNCTION OF QUALIFICATION

Access to further Study	The degree qualifies for Master studies.
Professional Status	Not applicable

6. ADDITIONAL INFORMATION

Source for further information

Hochschule Mainz – University of Applied Sciences
Fachbereich Wirtschaft
Lucy-Hillebrand-Str. 2
55128 Mainz
www.hs-mainz.de

7. CERTIFICATION

This Diploma Supplement refers to the following original documents:
Urkunde über die Verleihung des Grades vom [Date]
Prüfungszeugnis vom [Date]
Transcript of Records vom [Date]

Certification Date:

Official Stamp/Seal

Chairman Examination Committee

The student achieved the following marks:

Module Comments	German Mark	ECTS Credits	ECTS Grade
BWL Basics	a befriedigend (2,7)	5	
Principles of Accounting	gut (2,3)	5	
Law I	gut (3,0)	5	
Mathematics	ausreichend (3,7)	5	
Methodology/Classification/Presentation	gut (2,3)	5	
English I	a gut (2,3)	2	
Required Elective I: Rhetorics	gut (2,0)	3	
Project Management	a befriedigend (2,7)	5	
Management Accounting	befriedigend (2,7)	5	
Law II	gut (2,3)	5	
Statistics	befriedigend (3,0)	5	
Human Resource Management & Organisation	gut (2,3)	5	
English II	a gut (2,3)	2	
Required Elective II: French A2	c gut (2,3)	3	
Marketing	a gut (2,3)	5	
Investment and Finance	befriedigend (2,7)	5	
Microeconomics	befriedigend (3,0)	5	
Companies & ICT	befriedigend (3,0)	5	
Material Supply / Logistics / Production	gut (2,3)	5	
Applied Project in Statistics	bestanden	5	
Strategic Management	a gut (2,3)	5	
Financial Accounting	gut (2,3)	5	
Macroeconomics	befriedigend (2,7)	5	
Digital Economy	gut (2,3)	5	
Taxes	befriedigend (3,0)	5	
Elective: Second Language and Culture: Spanish B1.1	b gut (2,3)	5	
International Management	101 gut (2,3)	5	
Option I: Marketing	gut (2,0)	5	
Option II: Business Creativity	a gut (2,3)	5	
Option III: Media Systems	sehr gut (1,3)	5	
Option IV: Management of Cultures	sehr gut (1,3)	5	
Business Planning	101 gut (2,3)	5	
Applied Project	bestanden	20	
Bachelor Thesis	gut (2,0)	10	
<i>The student took classes and examinations in the following language:</i>			
<i>a: English b: Spanish c: French</i>			
<i>The student took classes and examination at another university in the following country:</i>			
<i>01: Germany 101: United Kingdom</i>			
The student achieved the average mark:	gut (1,8)	180	C

Mainz (Date)
Chair of the Examination Board
Prof. Dr. XYZ