

Praxisbezug, Internationalität und ein individuelles, projektorientiertes Studium in Kleingruppen sind die profilprägenden Schwerpunkte der Hochschule Mainz, an der rund 5000 junge Menschen studieren und forschen. Auf dem Gebiet der angewandten Wissenschaft leisten wir in vielen Bereichen international anerkannte Spitzenarbeit. Durch die enge Kooperation mit Wirtschaftsunternehmen und Forschungs- und Kulturinstitutionen sind wir in der Region Rhein-Main bestens vernetzt. Als traditionsreiche Wissenschaftsstadt mit einer hohen Dichte an Bildungseinrichtungen gehört Mainz zu den sehr gut positionierten Hochschulstandorten in Deutschland.

Die Hochschule Mainz sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen/eine

**Mitarbeiter/-in (m/w/d) iCMS-Projekt**

**im**

**Zentrum für Informations- und Kommunikationstechnik**

**Vergütung je nach Qualifikation bis Entgeltgruppe 10 TV-L;**

**Vollzeitbeschäftigung (z.Zt. 39h/Woche) zunächst befristet auf drei Jahre**

Als dienstleistungsorientierte Einrichtung ist die Beratung von Lehrenden, Studierenden und der Hochschulleitung als auch der Nutzersupport der Hochschule für das ZIK und die Hochschule von besonderer Bedeutung.

Ihre Aufgaben liegen in der Applikationsbetreuung unserer iCMS-Lösung (HISinOne), die teils im Regelbetrieb läuft, teils noch im Rahmen eines Landesprojekts in Rheinland-Pfalz projektiert wird.

**Zu Ihren Aufgaben zählen:**

- Migration und Abbildung von Prüfungsordnungen
- Plausibilitätstests und Dokumentation
- Konfiguration, Test und Anpassung der HISinOne-Software
- Unterstützung bei Anpassungen der HISinOne-Software
- Unterstützung der Fachanwender in den Prüfungsämtern
- Weiterleitung und Verfolgung von Problemen und Fehlern an den Third-Level-Support

**Sie verfügen über**

- Eine abgeschlossene Berufsausbildung als Fachinformatiker oder vergleichbare Ausbildung oder  
Ein abgeschlossenes Hochschulstudium vorzugsweise in Informatik oder in einem Studiengang mit Affinität zur Informatik
- Kenntnisse in HISinOne sind wünschenswert
- Teamfähigkeit
- Interesse und Bereitschaft, sich in die genannten Gebiete einzuarbeiten und sich fehlende Kenntnisse in einem dynamisch sich ändernden Umfeld anzueignen

Darüber hinaus erwarten wir kooperatives Arbeiten und hohe soziale Kompetenz, Eigenverantwortung und selbstständige Arbeitsweise, strukturiertes und analytisches Denken, Ideenreichtum und Flexibilität sowie eine überdurchschnittliche Kommunikationsfähigkeit und Teamorientierung. Die Bereitschaft, sich kontinuierlich fortzubilden, wird vorausgesetzt.

Wir bieten eine abwechslungsreiche und spannende Tätigkeit in einem heterogenen IT-Umfeld mit einem aufgeschlossenen Team und der anspruchsvollen Herausforderung, sowohl mit Nutzerinnen und Nutzern aus Lehre und Forschung, Technik und Verwaltung als auch mit den IT-Bedürfnissen Studierender umzugehen.

Unsere Fachbereiche führen zahlreiche Bachelor- und Master-Studiengänge in Vollzeitform sowie in berufs- als auch ausbildungsintegrierender Form durch. Vorlesungen und andere Veranstaltungen finden daher auch in den Abendstunden und samstags statt. Deshalb kann es notwendig sein, auch in den Abendstunden und samstags an der Hochschule tätig zu sein.

Die Hochschule Mainz tritt für die Gleichberechtigung von Frauen und Männern ein und fordert daher Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Schwerbehinderte werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt eingestellt. Die Hochschule Mainz ist als familiengerechte Dienststelle zertifiziert.

Bewerbungen mit tabellarischem Lebenslauf und Zeugnisabschriften sind **bis zum 06.11.2020** zu richten an die Vizepräsidentin für Digitalisierung und Forschung der Hochschule Mainz, Lucy-Hillebrand-Straße 2, 55128 Mainz.

Bevorzugen Sie eine elektronische Bewerbung, übermitteln Sie die erforderlichen Unterlagen bitte mit folgendem upload-Link: <https://seafilerlp.net/u/d/6e1073dbd2e947669e0f/>

Bitte beachten Sie für eine elektronische Bewerbung folgende Hinweise:

- Erstellen Sie aus Ihren Unterlagen (inklusive Anschreiben) eine Gesamtdatei im pdf-Format.
- Benennen Sie die Datei bitte in folgendem Format:  
**nachname vorname gesamtbewerbung.pdf**

Für papierbasierte als auch elektronische Bewerbungen gilt:

- Ihre Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesandt, sondern stattdessen nach Beendigung des Besetzungsverfahrens gemäß den Anforderungen des Datenschutzes zeitnah vernichtet bzw. gelöscht.
- Bitte beachten Sie vor der Übermittlung Ihrer Unterlagen unsere [Hinweise zum Datenschutz](#)

Wir weisen darauf hin, dass wir **keine schriftlichen Eingangsbestätigungen** versenden. Postalisch eingegangene Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesandt und stattdessen nach Verfahrensabschluss datenschutzgerecht vernichtet.