

Entlang der Profilerkmale Digitalisierung und Interdisziplinarität als Querschnittsthemen hat die Hochschule Mainz ein strategisches Konzept zur Gewinnung und Entwicklung von professoralem Personal erarbeitet. Zentrale Maßnahmen sind neue Qualifizierungs- und Rekrutierungswege, wie Tandem- oder Schwerpunktprofessuren, die Einführung eines digitalen Berufungsmanagements sowie strukturierte Angebote zur Entwicklung Neuberufener. Durch die Etablierung eines „T-Labs“ möchte die Hochschule Mainz mit einem Konzept experimentieren, um die potenziellen Professor*innen im Hinblick auf Transferkompetenz qualifizieren zu können. Über geeignete Kommunikations- und PR-Maßnahmen als potenzieller Arbeitgeber für Professor*innen als flankierende Maßnahme möchte sie sich noch sichtbarer positionieren. Alle Maßnahmen beinhalten die Berücksichtigung von Gleichstellungsaspekten und werden in einem maßnahmenübergreifenden Qualitätsmanagement-Projekt begleitend evaluiert und nachgesteuert. Für die erste Pilotphase hat die Hochschule Mainz erfolgreich Fördergelder im Bund-Länder-Programm „FH-Personal“ eingeworben.

Zum 01.04.2021 sucht die Hochschule Mainz eine

Projektleitung (m/w/d) für „FH-Personal“

Vergütung je nach Qualifikation bis Entgeltgruppe 13 TV-L
Vollzeitbeschäftigung (z.Zt. 39 h/Woche)

Die Stelle ist zunächst befristet auf sechs Jahre und grundsätzlich auch in
Teilzeitform besetzbar.

Für die Aufgabe der Projektleitung der Pilotphase suchen wir eine engagierte Persönlichkeit mit fundierten Kenntnissen im Bereich Projektmanagement, die Sie idealerweise im Hochschulbereich erworben haben. Sie passen ideal zu uns, wenn Sie sich mit den Aufgaben und Zielen einer Hochschule für angewandte Wissenschaften identifizieren können. Konfliktfähigkeit, Kommunikationsstärke und Teamorientierung sind für die Aufgabe unverzichtbar, konzeptionelle und strategische Fähigkeiten runden Ihr Profil ab.

Ihre Aufgaben:

- Gesamtverantwortung für das Projekt FH-Personal der Hochschule Mainz und Koordination und Steuerung der Teilprojekte und damit verbunden Verantwortung der Gewährleistung des planmäßigen Ablaufs aller vorgesehenen Maßnahmen sowie der Berichterstattung an den Fördermittelgeber
- Steuerung der Prozesse für die nachhaltige Implementierung erfolgreicher Maßnahmen
- Koordination und Führung des Projektteams
- Enge Zusammenarbeit mit unterschiedlichen Personengruppen aus den Fachbereichen und mit den am Programm beteiligten externen Partnern (es sind nicht nur Unternehmen)
- Enge Zusammenarbeit mit allen Schnittstellen im Haus
- Netzwerkarbeit mit externen Partnern (z.B. mit den Hochschulen in RLP, im Rahmen der Hochschulallianz für den Mittelstand und mit Akteuren der Stadtgesellschaft Mainz sowie der Mainzer Wissenschaftsallianz) sowie Kommunikation mit dem Fördermittelgeber

Sie verfügen über:

- Wissenschaftlicher Hochschulabschluss, idealerweise mit Promotion
- Profunde Erfahrungen und Kenntnisse im Management komplexer Projekte
- Führungserfahrungen
- Sehr gute konzeptionelle Fähigkeiten
- Hohe Beratungs- und Organisationskompetenz
- Strukturierte Arbeitsweise mit starker Lösungsorientierung
- Sehr gute Team- und Kooperationsfähigkeit
- Erfahrungen im Hochschulbereich – insbesondere Kenntnisse in den speziellen Bedarfen einer HAW
- Sehr gute Kommunikation in Wort und Schrift sowie Stilsicherheit und Professionalität im Umgang mit unterschiedlichen Personengruppen

Wir bieten Ihnen eine interessante und zukunftsweisende Tätigkeit in einem Projektteam, das Sie sich selbst aufbauen werden. Die ausgeschriebene Position ist eine Schlüsselstelle zur strategischen Weiterentwicklung der Hochschule Mainz und besonders interessant für Sie, wenn Sie in zukunftsweisenden und nachhaltigen Gestaltungsprozessen Verantwortung übernehmen wollen.

Wenn sie Freude am Umgang mit Menschen haben, teamfähig sind und Interesse an anspruchsvollen und vielseitigen Aufgaben haben, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung.

Neben der Anstellung im öffentlichen Dienst bieten wir Ihnen umfängliche zusätzliche Leistungen wie zum Beispiel:

- Zahlung einer Jahressonderzahlung
- Möglichkeit zum Erwerb eines Jobtickets
- Teilnahme an der zusätzlichen Altersvorsorge im öffentlichen Dienst (VBL)
- Umfangreiche Personalentwicklungsangebote

Als zertifizierte familienfreundliche Hochschule wird die Vereinbarkeit von Familie und Beruf großgeschrieben. Wir bieten Ihnen familienfreundliche Rahmenbedingungen, wie zum Beispiel die Tele- Heimarbeit oder flexible Arbeitszeitenregelungen.

Die Hochschule Mainz tritt für die Gleichberechtigung von Frauen und Männern ein und fordert daher Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Schwerbehinderte werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt. Bewerbungen älterer Menschen sind ebenso erwünscht.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte, **bis zum 15.01.2021** an die Präsidentin der Hochschule Mainz, Lucy-Hillebrand-Straße 2, 55128 Mainz.

Übermitteln Sie bitte Ihre Bewerbung mit folgendem upload-Link:

<https://seafire.rlp.net/u/d/a925db461a5140e3a200/>

Bei Rückfragen zur Ausschreibung wenden Sie sich bitte an folgende Ansprechpartner

Fachliche Fragen:

Sekretariat der Präsidentin

Frau Ute Kessy

Tel: 06131-628 7013

praesidialbuero@hs-mainz.de

Organisatorische Fragen:

Personalabteilung der HS Mainz

Tel: 06131-628 7305

stellenausschreibungen@hs-mainz.de

Bitte beachten Sie folgende Hinweise:

- Erstellen Sie aus Ihren Unterlagen (inklusive Anschreiben) eine Gesamtdatei im pdf-Format
- Benennen Sie die Dateien bitte in folgendem Format:
Nachname Vorname gesamtbewerbung.pdf
- Das Hochladen Ihrer Dateien erfolgt derzeit ohne eine automatisierte Bestätigung

Ihre Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesandt, sondern stattdessen nach Beendigung des Besetzungsverfahrens gemäß den Anforderungen des Datenschutzes zeitnah vernichtet bzw. gelöscht. Bitte beachten Sie vor der Übermittlung Ihrer Unterlagen unsere [Hinweise zum Datenschutz](#). Wir weisen darauf hin, dass wir **keine Eingangsbestätigung** versenden.