

Praxisbezug, Internationalität, der Blick „über den Tellerrand“ und ein individuelles, projektorientiertes Studium in Kleingruppen sind die profilprägenden Schwerpunkte der Hochschule Mainz, an der mehr als 5.700 junge Menschen studieren und forschen. Mit drei komplementären Fachbereichen bietet die Hochschule Mainz ein Arbeitsumfeld, das von einem herzlichen Miteinander und Freude an gemeinsamer Weiterentwicklung geprägt ist.

Mit der Landeshauptstadt Mainz und dem Rhein-Main-Gebiet finden Sie ein in jeder Hinsicht attraktives Umfeld. Auf dem Gebiet der angewandten Wissenschaft leisten wir in vielen Bereichen international anerkannte Spitzenarbeit. Durch die enge Kooperation mit Wirtschaftsunternehmen und Forschungs- und Kulturinstitutionen sind wir in der Region Rhein-Main bestens vernetzt. Als traditionsreiche Wissenschaftsstadt mit einer hohen Dichte an Bildungseinrichtungen gehört Mainz zu den sehr gut positionierten Hochschulstandorten in Deutschland.

Die Hochschule Mainz möchte im Rahmen der Forschungsprofilierung die Implementierung eines Forschungsinformationssystems erarbeiten und sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Projektleitung (m/w/d) **Einführung eines Forschungsinformationssystems**

Vollzeitbeschäftigung 100% (z.Zt. 39,0 h/Woche);

Vergütung bis zu Entgeltgruppe TV-L 13

Die Stelle ist befristet für zwei Jahre und eine Teilung der Stelle ist grundsätzlich möglich.

Ihre Aufgaben:

Als Projektleitung für die Einführung des Forschungsinformationssystems HIS RES sind Sie für die Erhebung der Ist-Situation und die Spezifikation der Soll-Situation rund um Prozesse und Strukturen im Bereich Forschung & Transfer zuständig. Zusammen mit den Forschenden sowie der Abteilung Forschung & Transfer der Hochschule Mainz gestalten Sie das Forschungsinformationssystem entsprechend ermittelter Bedarfe und entwickeln ein passgenaues Berichtswesen. Sie sind Ansprechpartner/-in für sämtliche Anforderungen zu dem Forschungsinformationssystem und customizen dieses entsprechend. Sie entwickeln Informationsmaterialien ebenso wie interne Richtlinien und evaluieren geleistete Projektfortschritte.

Ihr Profil:

Für die Projektleitung suchen wir eine engagierte Persönlichkeit idealerweise mit Erfahrungen im Hochschulumfeld mit Forschung & Transfer sowie Affinität zu IT-Systemen.

Sie passen zu uns, wenn Sie sich mit den Zielen und Aufgaben einer Hochschule für Angewandte Wissenschaften identifizieren können und über ein mit erfolgreich abgeschlossenes Hochschulstudium verfügen.

Sie bringen Kenntnisse in Prozessen und Strukturen, gegebenenfalls Datenbanken mit. Ihnen ist das deutsche Wissenschaftssystem vertraut und Sie verfügen über einschlägige Kenntnisse in der Erstellung von Konzepten sowie Kenntnisse in empirischen Erhebungsmethoden.

Konfliktfähigkeit, Kommunikationsstärke, Eigeninitiative und Teamorientierung, gutes Organisationsvermögen und akkurate Arbeitsweise sind für die Aufgabe unverzichtbar. Konzeptionelle Fähigkeiten sowie gute Deutsch- und Englischkenntnisse runden Ihr Profil ab.

Neben der Anstellung im öffentlichen Dienst bieten wir Ihnen umfangreiche zusätzliche Leistungen wie zum Beispiel:

- Zahlung einer Jahressonderzahlung
- Möglichkeit zum Erwerb eines Jobtickets
- Teilnahme an der zusätzlichen Altersvorsorge im öffentlichen Dienst (VBL)
- Umfangreiche Personalentwicklungsangebote

Als zertifizierte familienfreundliche Hochschule wird die Vereinbarkeit von Familie und Beruf großgeschrieben. Wir bieten Ihnen familienfreundliche Rahmenbedingungen, wie zum Beispiel die Tele- Heimarbeit oder flexible Arbeitszeitenregelungen. Die Hochschule Mainz tritt für die Gleichberechtigung von Frauen und Männern ein und fordert daher Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Schwerbehinderte werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt. Bewerbungen älterer Menschen sind ebenso erwünscht.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte, **bis zum 15.01.2022** an die Vizepräsidentin für Digitalisierung & Forschung der Hochschule Mainz, Frau Prof. Dr. Anett Mehler-Bicher, Lucy-Hillebrand-Straße 2, 55128 Mainz.

Übermitteln Sie bitte Ihre Bewerbung mit folgendem upload-Link:

<https://seafire.rlp.net/u/d/578a725ea5334a939acd/>

Bei Rückfragen zur Ausschreibung wenden Sie sich bitte an folgende Ansprechpartner

Fachliche Fragen:

Frau Sandra Krebs

Tel: 06131-628 7018

vp-sekretariat@hs-mainz.de

Organisatorische Fragen:

Personalabteilung der HS Mainz

Tel: 06131-628 7305

stellenausschreibungen@hs-mainz.de

Bitte beachten Sie folgende Hinweise:

- Erstellen Sie aus Ihren Unterlagen (inklusive Anschreiben) eine Gesamtdatei im pdf-Format
- Benennen Sie die Dateien bitte in folgendem Format:
Nachname Vorname gesamtbewerbung.pdf
- Das Hochladen Ihrer Dateien erfolgt derzeit ohne eine automatisierte Bestätigung

Ihre Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesandt, sondern stattdessen nach Beendigung des Besetzungsverfahrens gemäß den Anforderungen des Datenschutzes zeitnah vernichtet bzw. gelöscht. Bitte beachten Sie vor der Übermittlung Ihrer Unterlagen unsere [Hinweise zum Datenschutz](#). Wir weisen darauf hin, dass wir **keine Eingangsbestätigung** versenden.