

Verstärken Sie unser Team zum 1. Juli 2025:

Aufbau und Koordination des Promotionsclusters *Innovation in Wirtschaft & Gesellschaft* (m/w/d)

Vollzeitbeschäftigung (z.Zt. 39 Stunden/Woche) | Vergütung EG 13 TV-L

Die Stelle ist befristet bis zum 30.06.2026 zu besetzen und grundsätzlich teilbar.

Nach positiver Evaluierung des Promotionsclusters ist eine Stellenverlängerung bis 30.06.2028 angestrebt.



Ab 2026 erhalten forschungsstarke Bereiche an Hochschulen für angewandte Wissenschaften in Rheinland-Pfalz ein eigenständiges Promotionsrecht. Vier hochschulübergreifende Promotionscluster – Angewandte Informatik, Life Sciences, Nachhaltige Technik & Naturwissenschaften sowie Innovation in Wirtschaft & Gesellschaft – werden für **promotion@HAW-rlp** aufgebaut, an denen TH Bingen, Hochschule Kaiserslautern, Hochschule Koblenz, HWG Ludwigshafen, Hochschule Mainz, KH Mainz, Hochschule Trier und Hochschule Worms beteiligt sind. Jedes Promotionscluster wird an einer Hochschule verortet und durch eine Koordinationsstelle unterstützt. An der Hochschule Mainz wird das Promotionscluster Innovation in Wirtschaft & Gesellschaft angesiedelt.

Die Hochschule Mainz – University of Applied Sciences – an der rund 5.500 junge Menschen studieren und forschen, befindet sich auf einem modernen Campus in einer lebenswerten und dynamischen Stadt und zeichnet sich durch exzellente Qualität in Lehre und Forschung aus. Interdisziplinarität und Internationalität, Offenheit für interkulturelle Fragen und Familienfreundlichkeit sind darüber hinaus maßgebende Faktoren für unsere Hochschule.

Auf dem Gebiet der angewandten Wissenschaft leisten wir in vielen Bereichen international anerkannte Spitzenarbeit. Durch die enge Kooperation mit Wirtschaftsunternehmen sowie Forschungs- und Kulturinstitutionen sind wir in der Region Rhein-Main bestens vernetzt. Als traditionsreiche Wissenschaftsstadt mit einer hohen Dichte an Bildungseinrichtungen gehört Mainz zu den sehr gut positionierten Hochschulstandorten in Deutschland.

Das Aufgabengebiet umfasst:

- Unterstützung bei der strategischen Planung und Konzeptentwicklung des Promotionsclusters in Abstimmung mit der Lead-Hochschulleitung und den anderen drei Promotionsclustern
- Einrichtung der administrativen Infrastruktur (Definition von Prozessen für Aufnahme, Betreuung und Abschluss von Promotionen sowie Entwicklung eines Berichtswesens)
- Zentrale Anlaufstelle für Promovierende und Promotionsinteressierte
- Unterstützung bei regelmäßiger Evaluation der Promotionsbetreuung und -strukturen sowie Identifikation und Umsetzung von Verbesserungsmaßnahmen
- Aufbau der Öffentlichkeitsarbeit (z.B. Inhaltliche Gestaltung einer Website mit relevanten Informationen für Promovierende und Promotionsinteressierte)

Das bringen Sie mit:

- Abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (mindestens Master, vorzugsweise Promotion)
- Idealerweise Erfahrung im Wissenschaftsmanagement
- Idealerweise Kenntnisse zu Promotionsordnungen, hochschulrechtlichen Rahmenbedingungen und Fördermöglichkeiten
- Selbstständige, strukturierte und zielorientierte Arbeitsweise mit der Fähigkeit zur strategischen Planung und in der Koordination interdisziplinärer Kooperationen
- Sehr gute Kommunikations- und Moderationsfähigkeiten in Deutsch und Englisch
- Sicheres Management von administrativen Prozessen und Berichtswesen
- Hohe Beratungskompetenz und ausgeprägte Serviceorientierung
- Hohe Eigeninitiative und Innovationsfreude, Teamfähigkeit und interkulturelle Kompetenz

Das bieten wir:



Jahressonderzahlung (TV-L)



Betriebliche Altersvorsorge (VBL)



Individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten



Gesundheitsvorsorge



Gute ÖPNV-Anbindung



Kostenlose Parkplätze



Mobile Arbeit



Flexible Arbeitszeiten



Bei Rückfragen zur Ausschreibung wenden Sie sich bitte an folgende Ansprechpersonen

Fachliche Fragen:

Vizepräsidentin

Prof. Dr. Anett Mehler-Bicher

06131 628 7011

vp-forschung@hs-mainz.de

Organisatorische Fragen:

Personalabteilung

Julia Franke

06131 628 7367

stellenausschreibungen@hs-mainz.de

Ihre Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte bis zum **18. Mai 2025** an die Vizepräsidentin Forschung & Transfer der Hochschule Mainz Prof. Dr. Anett Mehler-Bicher Lucy Hillebrand-Straße 2, 55128 Mainz.

Übermitteln Sie bitte alle erforderlichen Unterlagen über unser Jobportal.

Hier geht es zu unserem Jobportal

Bitte beachten Sie folgende Hinweise zum Bewerbungsverfahren:

Erstellen Sie aus Ihren Unterlagen (inklusive Anschreiben) eine Gesamtdatei im pdf-Format.

Benennen Sie die Datei bitte in folgendem Format: Nachname Vorname gesamtbewerbung.pdf

Unserer Hinweise zur Einhaltung des AGG und zum Datenschutz finden Sie auf unserer Karriere-Seite auf unsere Homepage: hs-mainz.de/karriere/



Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!