



Verstärken Sie unser Team zum nächstmöglichen Zeitpunkt als:

IT-Administratorin / IT-Administrator Linux (m/w/d)

Vollzeitbeschäftigung (z.Zt. 39 Stunden/Woche) | Vergütung EG 10 TV-L
Die Stelle ist unbefristet zu besetzen und grundsätzlich teilbar.



Die Hochschule Mainz – University of Applied Sciences – an der rund 5.500 junge Menschen studieren und forschen, befindet sich auf einem modernen Campus in einer lebenswerten und dynamischen Stadt und zeichnet sich durch exzellente Qualität in Lehre und Forschung aus. Interdisziplinarität und Internationalität, Offenheit für interkulturelle Fragen und Familienfreundlichkeit sind darüber hinaus maßgebende Faktoren für unsere Hochschule.

Auf dem Gebiet der angewandten Wissenschaft leisten wir in vielen Bereichen international anerkannte Spitzenarbeit. Durch die enge Kooperation mit Wirtschaftsunternehmen sowie Forschungs- und Kulturinstitutionen sind wir in der Region Rhein-Main bestens vernetzt. Als traditionsreiche Wissenschaftsstadt mit einer hohen Dichte an Bildungseinrichtungen gehört Mainz zu den sehr gut positionierten Hochschulstandorten in Deutschland.



1. Das Aufgabengebiet umfasst:

- Konzeption, Betrieb und Administration von Virtualisierungslösungen (derzeit vSphere/ Proxmox) und Storage-Systemen (derzeit QNAP/Netapp)
- Konzeption, Betrieb und Administration von Linux-Systemen und den darauf betriebenen Diensten
- Betrieb und Administration von Windows-Pools und entsprechenden Endpoint Management Lösungen (derzeit MECM)
- Administration von Cloud-Diensten

2. Das bringen Sie mit:

- Fachinformatiker oder gleichwertige Ausbildung im Bereich der Informatik
- Umfangreiche Kenntnisse von Virtualisierungslösungen (idealerweise Proxmox) und Netzwerken
- Tiefgehende Kenntnisse in der Administration von Linux und entsprechenden IT-Security Maßnahmen
- Gute Kenntnisse im Windows Umfeld und der Administration von Datenbanken
- Fähigkeit und Bereitschaft sich in neue Themen einzuarbeiten, sowie gute Kommunikationsfähigkeit
- Strukturierte, eigenverantwortliche und lösungsorientierte Arbeitsweise

3. Das bieten wir:



Jahressonderzahlung (TV-L)



Betriebliche Altersvorsorge (VBL)



Individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten



Gesundheitsvorsorge



Gute ÖPNV-Anbindung



Kostenlose Parkplätze



Mobile Arbeit



Flexible Arbeitszeiten

Bei Rückfragen zur Ausschreibung wenden Sie sich bitte an folgende Ansprechpersonen

Fachliche Fragen:

Leitung Referat Dienste ZIK

Michael Lechner

Tel: +49 6131-628 6328

michael.lechner@hs-mainz.de

Organisatorische Fragen:

Abteilung Personal & Recht

Julia Franke

Tel: +49 6131-628 5367

stellenausschreibungen@hs-mainz.de

Ihre Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte bis zum **30. April 2026** an die Leitung Referat Dienste, Herrn Michael Lechner.

Übermitteln Sie bitte alle erforderlichen Unterlagen über unser Jobportal.

https://jobs.hs-mainz.de/datenabfrage/2026-03_ZV_Linux_Admin

Bitte beachten Sie folgende Hinweise zum Bewerbungsverfahren:

Erstellen Sie aus Ihren Unterlagen (inklusive Anschreiben) eine Gesamtdatei im pdf-Format.

Benennen Sie die Datei bitte in folgendem Format: Nachname Vorname gesambewerbung.pdf



Unserer Hinweise zur Einhaltung des AGG und zum Datenschutz finden Sie auf unserer Karriere-Seite auf unsere Homepage: [hs-mainz.de/karriere/](https://www.hs-mainz.de/karriere/)



Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!