



---

Verstärken Sie unser Team zum nächstmöglichen Zeitpunkt als:

## Assistentin / Assistent zur Unterstützung des Studienganges Zeitbasierte Medien und Social Media (m/w/d)

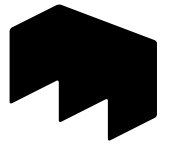
---

Teilzeitbeschäftigung (z.Zt. 29,25 Stunden/Woche) | Vergütung EG 10 TV-L  
Die Stelle ist als Elternzeitvertretung für 1 Jahr zu besetzen.



Die Hochschule Mainz – University of Applied Sciences – an der rund 5.500 junge Menschen studieren und forschen, befindet sich auf einem modernen Campus in einer lebenswerten und dynamischen Stadt und zeichnet sich durch exzellente Qualität in Lehre und Forschung aus. Interdisziplinarität und Internationalität, Offenheit für interkulturelle Fragen und Familienfreundlichkeit sind darüber hinaus maßgebende Faktoren für unsere Hochschule.

Auf dem Gebiet der angewandten Wissenschaft leisten wir in vielen Bereichen international anerkannte Spitzenarbeit. Durch die enge Kooperation mit Wirtschaftsunternehmen sowie Forschungs- und Kulturinstitutionen sind wir in der Region Rhein-Main bestens vernetzt. Als traditionsreiche Wissenschaftsstadt mit einer hohen Dichte an Bildungseinrichtungen gehört Mainz zu den sehr gut positionierten Hochschulstandorten in Deutschland.



---

## Das Aufgabengebiet umfasst:

- Mitarbeit an der Vorbereitung und Umsetzung der Reakkreditierung
- Eigenständige Lehrtätigkeit
- Assistenz des Bewerbungs- und Aufnahmeverfahren
- Assistenz von Abschlussprüfungen
- Webseiten und Social Media Betreuung
- Veranstaltungsvor- und -nachbereitung
- Fachrichtungsinterne Koordination von Förderungen/ Stipendien und Projektanträgen
- Entwicklung und Pflege der Kooperation mit externen Partnern und Hochschulen (Inland und Ausland)

## Das bringen Sie mit:

- Abgeschlossenes Hochschulstudium auf dem Gebiet eines gestalterischen Studiengangs: Fachgebiete Mediendesign, Gestaltung oder einem vergleichbaren Studiengang.
- Schwerpunkt, sowie gestalterische Kompetenz und Affinität zum Fachbereich
- Sehr gute organisatorische und kommunikative Fähigkeiten
- sehr gute Kenntnisse im Umgang mit Projektmanagementtools
- Kenntnisse im Bereich Software (HTML-CSS, CMS, Grafik, Postproduktion sowie auch Audio)

---

## Das bieten wir:



Jahressonderzahlung (TV-L)



Gute ÖPNV-Anbindung



Betriebliche Altersvorsorge (VBL)



Kostenlose Parkplätze



Individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten



Mobile Arbeit



Gesundheitsvorsorge



Flexible Arbeitszeiten

---

Bei Rückfragen zur Ausschreibung wenden Sie sich bitte an folgende Ansprechpersonen

### Fachliche Fragen:

Fachrichtungsleitung Zeitsbasierte Medien  
Prof. Daniel Seideneder  
Tel: + 49 6131-628 2331  
daniel.seideneder@hs-mainz.de

### Organisatorische Fragen:

Abteilung Personal & Recht  
Frau Ann-Kathrin Krämer  
Tel: +49 6131-628 7305  
stellenausschreibungen@hs-mainz.de

---

Ihre Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte bis zum **31. Mai 2026** an die Fachrichtungsleitung Herr Prof. Seideneder.

Übermitteln Sie bitte alle erforderlichen Unterlagen über unser Jobportal  
[https://jobs.hs-mainz.de/datenabfrage/2026-12\\_FBG\\_Assistent-in\\_ZBM](https://jobs.hs-mainz.de/datenabfrage/2026-12_FBG_Assistent-in_ZBM)



Bitte beachten Sie folgende Hinweise zum Bewerbungsverfahren:

Erstellen Sie aus Ihren Unterlagen (inklusive Anschreiben) eine Gesamtdatei im pdf-Format.

Benennen Sie die Datei bitte in folgendem Format: Nachname Vorname gesamtbewerbung.pdf

---

Unserer Hinweise zur Einhaltung des AGG und zum Datenschutz finden Sie auf unserer Karriere-Seite auf unsere Homepage: [hs-mainz.de/karriere/](https://hs-mainz.de/karriere/)



**Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!**