

<https://www.hs-mainz.de/studium/services/technik/pruefungsamt-fachbereich-technik/downloads/>



Vorgehen zur Anmeldung des Praxisprojektes für den Bachelorstudiengang Technisches Immobilienmanagement

Schritt 1:

Laden Sie das Anmeldeformular als PDF unter nachfolgendem Link herunter und füllen dieses aus.

Die Abgabefrist ergibt sich automatisch mit **8 Wochen nach der Ausgabefrist!**

Link zum Formular: [Anmelde-Bewertungsblatt PP-TIM 2024.01.15](#)

Wählen Sie bitte unter folgenden Möglichkeiten:

- A) Praxisprojekt (TIM)
- B) Praxisprojekt (TGA)

Schritt 2:

Melden Sie sich für das Praxisprojekt bitte über das nachfolgende Anmeldeformular nach Rücksprache mit dem Studiengangleiter TIM Dual per Mail beim Prüfungsamt an

Bitte schicken Sie das Anmeldeformular per Mail erst nachdem der Betreuer im Unternehmen, der Betreuer der HS (in der Regel der Studiengangleiter) und Sie das Anmeldeformular unterzeichnet haben an das Prüfungsamt TECHNIK. Bitte beachten Sie, dass Sie das Praxisprojekt erst beginnen können, wenn Sie bereit 120 Credits erzielt haben. Mit Ihrer Unterschrift bestätigen dies. Haben Sie keine 120 Credits ist die Anmeldung ungültig.

Nach Ihrer Anmeldung in CIM erfolgen die Abgabe und die Stellung des Antrags **ausschließlich** über den **zugehörigen Betreuer**.

Schritt 3:

Reichen Sie das Praxisprojekt **vor Ablauf der Abgabefrist** mit dem dazugehörigen **Meldeblatt** bei Ihren Betreuern ein. Sie müssen keine weiteren Unterschriften einholen.

Alle notwendigen formellen Eingaben übernimmt Ihr Betreuer der Hochschule. Die Note wird anschließend über CIM von Prüfungsamt übermittelt.