

# FAQ-LISTE FÜR STUDIERENDE VOM PRÜFUNGSMANAGEMENT FACHBEREICH WIRTSCHAFT<sup>1</sup>

## ANMELDUNG UND ABGABE DER ABSCHLUSSARBEIT

<p>Wie reiche ich meine Anmeldung zur Abschlussarbeit ein?</p>	<p><u>Variante via Mail:</u> Die Anmeldung ist komplett ausgefüllt und unterschrieben als PDF an das Prüfungsmanagement in einfacher Ausfertigung via Mail zu senden. Nehmen Sie Ihre Betreuung dabei bitte in Kopie. Die Unterschrift der Betreuung kann in digitaler Form erfolgen. Nach Abschluss der Bearbeitung erhalten Sie eine Bestätigung Ihrer Anmeldung per Mail.</p> <p><u>Variante via Post:</u> Sie senden wie bisher die Anmeldung in dreifacher Ausfertigung per Post an uns. Dann erhalten Sie die Anmeldebestätigung per Post zurück.</p>
<p>Wie gebe ich meine Abschlussarbeit ab?</p>	<p>Die Abschlussarbeit ist als PDF, mit einer unterschriebenen Erklärung, per Mail einzusenden (<a href="mailto:pruefungen.wirtschaft@hs-mainz.de">pruefungen.wirtschaft@hs-mainz.de</a>).</p> <p>Die Dateibenennung bitten wir wie folgend vorzunehmen: Nachname_Vorname_Matrikelnummer_Bachelor- oder Masterarbeit bspw.: Max_Mustermann_123456_Bachelorarbeit</p> <p>Bitte nehmen Sie Ihre Betreuung mit in den Verteiler, sollte alles per Mail gesendet werden können.</p> <p>Sollte die Dateimenge (inkl. Internetquellen, Anhänge) zu groß für den Mailversand sein, geben Sie uns dies in ausreichender Zeit vor Ihrem Abgabetermin bekannt.</p> <p>Sie erhalten dann einen Upload-Link in die Hochschulcloud „Seafire“. Nach Austragung Ihrer Arbeit und der Überprüfung der Fristeinhaltung erhalten Sie eine Abgabebestätigung per Mail.</p> <p>Ihr Prüfer erhält bei Upload einen Link zum Speicherort Ihrer Arbeit.</p> <p>Eine Druckversion ist von Seiten des Prüfungsmanagements nicht nachzureichen. Auf Wunsch der Betreuung, kann noch eine Druckversion nachgefordert werden.</p>

## ABSCHLUSSZEUGNISDOKUMENTE

<p>Wird mein Zeugnis automatisch erstellt?</p>	<p>Nein. Bitte füllen Sie in jedem Fall bei Abschluss des Studiums oder bei Abgabe der letzten Leistung den Antrag auf Erstellung des Bachelor-/Masterzeugnisses aus. Je nach Studiengang ist in den Wahlbereichen noch von Ihnen festzulegen welche Fächer im Zeugnis eingerechnet und ausgewiesen werden sollen.</p> <p>Das Formblatt finden Sie auf der Homepage unter: <a href="https://www.hs-mainz.de/studium/services/wirtschaft/pruefungsmanagement/downloads/">https://www.hs-mainz.de/studium/services/wirtschaft/pruefungsmanagement/downloads/</a></p>
--	--

<sup>1</sup> Änderungen vorbehalten



	<p>Der Antrag kann vorab im PDF-Modus befüllt und dann mit Ihrer Unterschrift versehen werden. Die PDF ist dann an folgende Mailadresse zu senden: <a href="mailto:pruefungen.wirtschaft@hs-mainz.de">pruefungen.wirtschaft@hs-mainz.de</a></p>
Wie erhalte ich mein Zeugnis?	<p>Haben Sie den Antrag auf Erstellung des Zeugnisses erstellt und es sind alle Bewertungen eingetroffen, wird das Zeugnis erstellt und zur Unterschrift und Beglaubigung weitergegeben. Ist das Zeugnis fertig, werden Sie benachrichtigt. Aufgrund der Corona-Pandemie stehen keine Öffnungszeiten für die persönliche Übergabe fest, daher bieten wir eine Versendung als Einwurfeinschreiben an. Bei Benachrichtigung erhalten Sie ein Formblatt für die Zusendung Ihrer Zeugnisdokumente.</p>

## PRAXISBERICHT

Wie reiche ich meinen Praxisbericht ein?	<p><u>Im Teilzeit BWL (dual/berufintegrierend):</u> Bitte senden Sie eine PDF Ihres Praxisberichtes an das Prüfungsmanagement und nehmen Sie Ihre Betreuung in Kopie. Achten Sie darauf, dass die Erklärung unterschrieben gespeichert ist. Sie erhalten nach Bearbeitung und Austragung im System eine Bestätigungsmail über die Abgabe.</p> <p><u>Im Vollzeit BWL:</u> Bitte senden Sie eine PDF Ihres Praxisberichtes an das Prüfungsmanagement und nehmen Sie Ihre Betreuung in Kopie. Achten Sie darauf, dass die Erklärung unterschrieben gespeichert ist. Die Zeugnisse und Nachweise Ihrer Praktikastellen sind als Scan beizufügen. Ebenso das Anerkennungsformblatt welches Sie im Downloadbereich des Prüfungsmanagements finden: <a href="https://www.hs-mainz.de/studium/services/wirtschaft/pruefungsmanagement/downloads/">https://www.hs-mainz.de/studium/services/wirtschaft/pruefungsmanagement/downloads/</a> Das Anerkennungsformblatt ist mit Ihren persönlichen Daten zu füllen und in der Tabelle ist der Zeitraum und das Unternehmen zu benennen. Sie erhalten nach Bearbeitung und Austragung im System eine Bestätigungsmail über die Abgabe.</p>
--	--

## PRÜFUNGSUNFÄHIGKEIT

Wie reiche ich meine Krankmeldungen ein?	<p>Die Krankmeldung darf zur Fristwahrung als Scan per Mail übersendet werden. (Mail: <a href="mailto:pruefungen.wirtschaft@hs-mainz.de">pruefungen.wirtschaft@hs-mainz.de</a>). Das Original ist umgehend auf dem Postweg nachzureichen. Achten Sie auf die Vorgaben der Hochschule, welche Inhalte die Attestierung des Arztes beinhalten muss.</p> <p>Das Formblatt der Prüfungsunfähigkeit und weitere Informationen erhalten Sie unter folgendem Link: <a href="https://www.hs-mainz.de/studium/services/wirtschaft/pruefungsmanagement/pruefungen/">https://www.hs-mainz.de/studium/services/wirtschaft/pruefungsmanagement/pruefungen/</a></p>
--	---



## WIDERSPRUCH IN PRÜFUNGSANGELEGENHEITEN

Wie reiche ich einen Widerspruch ein?	Der <u>begründete</u> sowie <u>unterschriebene</u> Widerspruch kann zur Fristwahrung per Mail übersendet werden. (Mail: <a href="mailto:pruefungen.wirtschaft@hs-mainz.de">pruefungen.wirtschaft@hs-mainz.de</a> ). Das Original ist umgehend auf dem Postweg nachzureichen. Achten Sie auf die Vorgaben und Informationen zum Widerspruchsverfahren unter folgendem Link: <a href="https://www.hs-mainz.de/studium/services/wirtschaft/pruefungsmanagement/pruefungen/">https://www.hs-mainz.de/studium/services/wirtschaft/pruefungsmanagement/pruefungen/</a>
---------------------------------------	--

## INFORMATIONEN VOM PRÜFUNGSAUSSCHUSS

Wer ist für meinen Studiengang die/der zuständige Fachsäulenvertreter/in im Prüfungsausschuss?	Die/den zuständigen Fachsäulenvertreter/in im Prüfungsausschuss entnehmen Sie der Homepage Prüfungsmanagement unter folgendem Link: <a href="https://www.hs-mainz.de/studium/services/wirtschaft/pruefungsmanagement/pruefungsausschuss/">https://www.hs-mainz.de/studium/services/wirtschaft/pruefungsmanagement/pruefungsausschuss/</a>
Wo finde ich die Beschlüsse vom Prüfungsausschuss?	Wesentliche Beschlüsse vom Prüfungsausschuss können Sie folgendem Link entnehmen: <a href="https://www.hs-mainz.de/studium/services/wirtschaft/pruefungsmanagement/pruefungsausschuss/">https://www.hs-mainz.de/studium/services/wirtschaft/pruefungsmanagement/pruefungsausschuss/</a> .

## PRÜFUNGEN

Wo finde ich Informationen zu den Prüfungen?	Wesentliche Informationen zu den Prüfungen können Sie folgendem Link entnehmen: <a href="https://www.hs-mainz.de/studium/services/wirtschaft/pruefungsmanagement/pruefungen/">https://www.hs-mainz.de/studium/services/wirtschaft/pruefungsmanagement/pruefungen/</a>
Wann ist die Klausuranmeldephase?	Die jeweiligen Termine für die Klausuranmeldephasen (Vollzeit sowie Teilzeit) finden Sie im FB-Kalender online
Bis wann ist die Abmeldung von den Prüfungen möglich?	<u>Vollzeit-Studiengänge</u> Studierende von Vollzeit-Studiengängen können sich generell fünf Werktage <b>vor Klausurphase</b> ausschließlich über das HIP abmelden, wenn sie die Prüfungsleistung nicht erbringen wollen. <u>Teilzeit-Studiengänge</u> Studierende von Teilzeit-Studiengängen können sich generell fünf Werktage <b>vor jeder Klausur</b> ausschließlich über das HIP abmelden, wenn sie die Prüfungsleistung nicht erbringen wollen. Als Werktage gelten die Tage Montag bis Freitag. Samstag, Sonntag und Feiertage gelten nicht als Werktage. <u>Ausgenommen von der Möglichkeit der Abmeldung sind:</u> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Wiederholungsversuche, da hier gemäß § 14 Abs. 2 APO die Wiederholung im Folgesemester erfolgen muss.</li><li>2. Optionen und Wahlpflichtfächer, die über HIP belegt wurden und somit verpflichtend zur Prüfungsleistung angemeldet wurden.</li><li>3. Fächer, die wegen Fristüberschreitung erbracht werden müssen, § 21 Abs. 4 S. 2 APO.</li></ol>
Wie melde ich eine Prüfung an <u>oder</u> ab?	Sie gehen in HIP Prüfungsverwaltung in die Prüfungsan-/abmeldeansicht. Hier wählen Sie die Prüfungen aus, die Sie anmelden möchten und bestätigen Ihre Transaktion mit einer iTAN-Eingabe. Die Kontrolle über die erfolgte Transaktion ist sofort durchzuführen. Hierzu nutzen Sie die Funktionen:



	<p>Info über angemeldete Prüfungen Info über abgemeldete Prüfungen Ebenfalls können Sie sich hier innerhalb der geltenden Fristen auch von einer Erstanmeldung wieder abmelden. Hier ist ebenfalls eine iTAN-Eingabe erforderlich.</p> <p><u>Ausgenommen von der Möglichkeit der Abmeldung sind:</u></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Wiederholungsversuche, da hier gemäß § 14 Abs. 2 APO die Wiederholung im Folgesemester erfolgen muss.</li><li>2. Optionen und Wahlpflichtfächer, die über HIP belegt wurden und somit verpflichtend zur Prüfungsleistung angemeldet wurden.</li><li>3. Fächer, die wegen Fristüberschreitung erbracht werden müssen, § 21 Abs. 4 S. 2 APO.</li></ol>
Wo erfolgt die Kontrolle der Prüfungsanmeldungen sowie der Pflichtanmeldungen?	<p>Haben Sie Anmeldungen durchgeführt, verlassen Sie die Ansicht der Prüfungsanmeldung/-abmeldung und gehen bitte in die Funktion „<b>Info über angemeldete Prüfungen</b>“.</p> <p>Wurden Pflichtanmeldungen bei Ihnen durchgeführt suchen Sie bitte direkt die Funktion „<b>Info über angemeldete Prüfungen</b>“ auf.</p> <p><b>WICHTIG:</b> Prüfen Sie alles auf Richtigkeit und sichern Sie sich Ihren Anmeldestatus per PDF-Druck unter „<b>Info über angemeldete Prüfungen</b>“.</p>
Was ist zu tun bei Problemen der Prüfungsanmeldung oder Prüfungsabmeldung?	<p>Sofern es bei der elektronischen Anmeldung oder Abmeldung zu Problemen kommen sollte, müssen Sie dem Büro für Prüfungsmanagement noch <b>vor Ablauf der Abmeldefrist</b> eine Meldung vorlegen.</p>
Wo finde ich den Klausurplan für die Vollzeitstudiengänge?	<p>Den Klausurplan für die Vollzeitstudiengänge entnehmen Sie der Homepage vom Prüfungsmanagement in der jeweils aktuellen Fassung. Bitte beachten Sie, dass Änderungen vorbehalten sind.</p> <p>Den Klausurplan für die Teilzeitstudiengänge finden Sie in HIP.</p>

Weitere Informationen entnehmen Sie der Homepage vom Prüfungsmanagement <https://www.hs-mainz.de/studium/services/wirtschaft/pruefungsmanagement/ueberblick/> sowie der Hochschule Mainz <https://www.hs-mainz.de/hochschule/aktuelles/informationen-zum-corona-virus/>

Bleiben Sie gesund - und im Krankheitsfall: Gute Besserung!

Prüfungsmanagement Fachbereich Wirtschaft