



WIRTSCHAFT
HOCHSCHULE MAINZ
UNIVERSITY OF
APPLIED SCIENCES

UNTERNEHMENSPROJEKTE

Master of Science in Business Administration für Nicht-Wirt- schaftswissenschaftler

HOCHSCHULE MAINZ - FACHBEREICH WIRTSCHAFT

Allgemeine Informationen zum Unternehmensprojekt

Rahmenbedingungen

- Die Module Personalmanagement & Organisation, Marketing und Controlling setzen sich aus einem Vorlesungsteil und dem sog. Unternehmensprojekt zusammen.
- In einem dieser drei Module bzw. Unternehmensbereiche ist ein dreimonatiges Vollzeitpraktikum zu absolvieren.
- Für den Unternehmensbereich, in dem ein Praktikum absolviert wird, ist ein sog. **Praxisbericht** anzufertigen. Dieser Praxisbericht besteht aus einer Tätigkeitsbeschreibung und einer schriftlichen Ausarbeitung über ein Themengebiet aus dem entsprechenden Unternehmensbereich - idealerweise einem Thema, das in einem inhaltlichen Zusammenhang mit dem Praktikum steht.
- Das Thema der schriftlichen Ausarbeitung im Kontext des Praxisberichtes ist im Vorfeld mit der/dem Lehrenden des Moduls abzustimmen.
- Studierende, die den Studiengang in Teilzeit absolvieren, beispielsweise einen festen Anstellungsvertrag haben, dauerhaft als Werkstudent(in) tätig sind oder vergleichbar einer parallel zum Studium laufenden Beschäftigung nachgehen, müssen kein Praktikum in einem anderen Unternehmen vorweisen. Sie sind angehalten, bei ihrem Arbeitgeber oder im Kontext ihrer beruflichen Tätigkeit eine entsprechende Fragestellung und/oder ein Projekt (ein sog. **Praxisprojekt**) aus einem der drei Unternehmensbereiche Personalmanagement, Marketing und Controlling „einzuwerben“ und zu bearbeiten. Die Anerkennung der praktischen Tätigkeiten erfolgt durch die Betreuenden - ggf. nach Rücksprache mit der Studiengangsleitung.
- Praktika oder berufspraktische Leistungen, die vor Studienbeginn erbracht wurden, werden nicht anerkannt.
- Das Unternehmenspraktikum sollte in der vorlesungsfreien Zeit absolviert werden.
- In den beiden Unternehmensbereichen, in denen kein Praktikum absolviert wird, müssen die Studierenden im Rahmen des Unternehmensprojektes eine **praxisbezogene Hausarbeit** erstellen. Themen, Vorhaben, Inhalte etc. sind mit den das Modul Lehrenden im Vorfeld abzustimmen.
- Sowohl der Praxisbericht als auch das Praxisprojekt und die praxisbezogenen Hausarbeiten stellen Studienleistungen dar, die mit „bestanden“ oder „nicht bestanden“ bewertet werden.
- Wird das Unternehmensprojekt in dem Fachsemester erbracht, in dem es curricular vorgesehen ist (Personalmanagement im 1. Fachsemester, Marketing im 2. Fachsemester, Controlling im 3. Fachsemester), melden sich die Studierenden während der Klausuranmeldephase über HIP für die Studienleistung an.

MASTER OF SCIENCE IN BUSINESS ADMINISTRATION

- Die fachliche und formale Anerkennung der Unternehmensprojekte erfolgt durch die betreuenden Hochschullehrenden. Ein „nicht bestehen“ des Unternehmensprojektes ist von der/dem Betreuenden zu begründen.
- Die Unternehmensprojekte sollten vor Beginn der Anfertigung der Masterarbeit abgeschlossen sein.

Betreuungszusagen

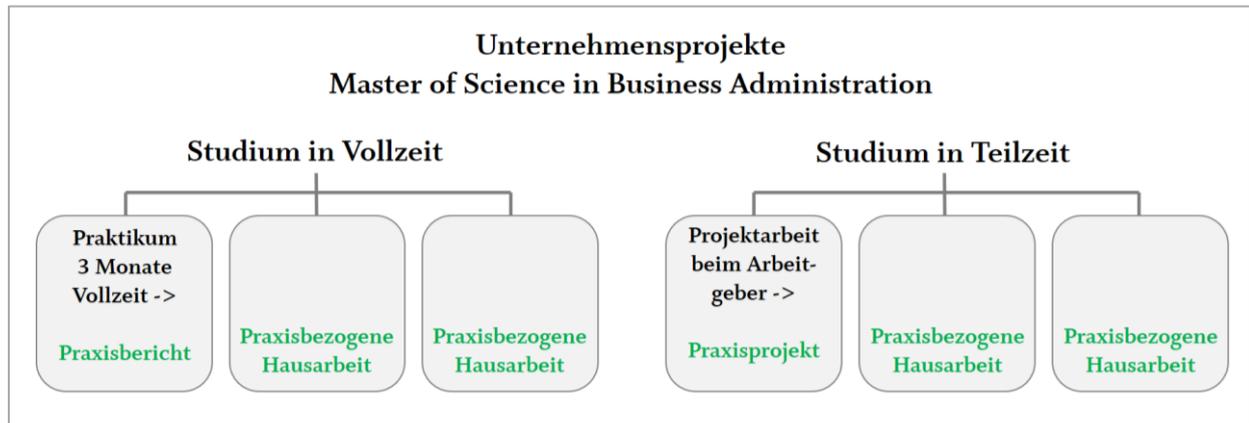
- Mit Abgabe des Praxisberichtes, des Praxisprojektes bzw. der praxisbezogenen Hausarbeit ist den betreuenden Hochschullehrenden das Formblatt („Anerkennung des Unternehmensprojektes“) auszuhandigen. Dieses wird von der/dem Betreuenden ausgefüllt und an das Prüfungsmanagement gegeben.
- Die Lehrenden haben den Praxisbericht, das Praxisprojekt bzw. die praxisbezogene Hausarbeit mit „bestanden“ bzw. „nicht bestanden“ zu bewerten.
- Die fachliche Anerkennung des Praktikums bzw. der praxisorientierten Projekte der Studierenden, die den Studiengang in Teilzeit absolvieren, erfolgt durch die Betreuenden. Zur Anerkennung ist die Vorlage eines Tätigkeitsnachweises (z. B. Praktikumszeugnis, Arbeitsvertrag) notwendig.

Praxisbericht, Praxisprojekte und praxisbezogene Hausarbeit

- Studierende, die ein Praktikum absolvieren, fertigen einen sog. Praxisbericht an und erstellen für die beiden Unternehmensbereiche, in denen kein Praktikum absolviert wird, eine praxisbezogene Hausarbeit. Studierende, die den Studiengang in Teilzeit absolvieren, bearbeiten ein sog. Praxisprojekt und erstellen für die beiden Unternehmensbereiche, in denen kein Praxisprojekt initiiert wurde, ebenfalls eine praxisbezogene Hausarbeit.
- Die Praxisberichte, praxisbezogene Hausarbeiten und Praxisprojekte sollen etwa 15 bis 20 Textseiten umfassen.
- Die Praxisberichte bestehen aus einer ca. vier- bis fünfseitigen Tätigkeitsbeschreibung und einer schriftlichen Ausarbeitung über ein Themengebiet aus dem entsprechenden Unternehmensbereich.
- Die schriftlichen Ausarbeitungen im Kontext der Unternehmensprojekte sind gemäß der Anleitung zur Erstellung wissenschaftlicher Arbeiten anzufertigen.
- Idealerweise sollten die Unternehmensprojekte in dem Semester absolviert werden, in dem die entsprechenden Module gelehrt werden (Semester 1: Personalmanagement, Semester 2: Marketing, Semester 3: Controlling). Eine abweichende Reihenfolge ist möglich.
- Das jeweilige Modul ist erst dann gesamthaft bestanden, wenn der dazugehörige Unternehmensbericht als Studienleistung mit „bestanden“ vorliegt.

MASTER OF SCIENCE IN BUSINESS ADMINISTRATION

Kurzübersicht Unternehmensprojekte



Anerkennung des Unternehmensprojektes

Teil I: Auszufüllen von der/dem Studierenden:

Hiermit beantrage ich (Zutreffendes bitte ankreuzen):

- die Übernahme der Betreuung des Unternehmensprojektes durch eine/n Hochschullehrer/in in folgendem Themenschwerpunkt
- Personalmanagement & Organisation
 - Marketing
 - Controlling
- die Anerkennung einer praxisbezogenen Hausarbeit (KEIN Praktikum)
- die Anerkennung von erbrachten praktischen Tätigkeiten im Rahmen eines Praktikums (mit Erstellung eines Praxisberichtes) bzw. eines Projektes im Kontext der beruflichen Tätigkeit (mit Erstellung eines Praxisprojektes, die Nachweise des/der Unternehmen(s) bzw. der öffentlichen Einrichtung(en) liegen bei)



Name der/des Studierenden in Blockschrift

Matr.-Nr.

Datum

Unterschrift

Teil II: Auszufüllen und im Prüfungsmanagement abzugeben ausschließlich durch den/die betreuende/n Hochschullehrer/in:

Die/der Studierende beantragt die Anerkennung von erbrachten praktischen Tätigkeiten im Rahmen eines Praktikums mit Erstellung eines **Praxisberichtes** bzw. eines Projektes im Kontext seiner beruflichen Tätigkeit mit Erstellung eines **Praxisprojektes** (Zutreffendes bitte ankreuzen):

- bestanden
- nicht bestanden

Die/der Studierende hat die praktischen Tätigkeiten bei folgendem Unternehmen erbracht:

Zeitraum	Unternehmen/Arbeitgeber	Unterschrift betreuende/r Hochschullehrer/in

Die Nachweise (Verträge, Bestätigung des Unternehmens/der öffentlichen Einrichtung etc.) lagen vor.

Zu verbuchen sind folgende Prüfungsleistungen:

- Unternehmensprojekt Personalmanagement & Organisation (Prüfungsnummer 60106)
- Unternehmensprojekt Marketing (Prüfungsnummer 60207)
- Unternehmensprojekt Controlling (Prüfungsnummer 60306)
- Praktische Tätigkeit (Prüfungsnummer 52)
(Ankreuzen, wenn ein Praktikum absolviert und ein Praxisbericht erstellt wurde oder eine betriebliche Projektarbeit durchgeführt und ein sog. Praxisprojekt als schriftliche Ausarbeitung erstellt wurde.)



Hochschullehrer(in): Name in Druckschrift

Datum

Unterschrift